ГАЗЕТА МУЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ

12+

Муйская новь

Выходит с 1 марта 1990 г. №33 (2258) 20 августа 2020 г.

НОВОСТИ

Прокуратура выпустила книгу

Прошедший и нынешний годы - юбилейные для органов государственной власти и местного самоуправления, судебной системы и многих организаций района. Причина таких «массовых торжеств» одна - они образовались в связи с основанием 23 октября 1989 года Муйского района как самостоятельной территориальной единицы.

Прокуратура района отпраздновала свой 30-летний юбилей неординарно – выпустила книгу, посвященную прокурорским работникам, которые укрепляли законность и правопорядок во благо жителей северного района республики. Отдельные ее главы посвящены великому подвигу жителей Муйского района в годы Великой Отечественной войны.

Также читатель на ее страницах может ознакомиться с краткой историей становления государственных и муниципальных органов, с очерком о Муйской долине.

Прокурор Андрей Владимирович Павлов отмечает: *«Представленные в книге рассказы о тех, кто пережил войну, отражают огромную боль и горечь утрат, которые они испытали. Молодому поколению нужно это помнить и знать цену победы, дорожить мирными буднями. К сожалению, в данной книге не удалось рассказать обо всех героях Муйской долины, ковавших победу, но мы уверены, что издание со временем будет дополнено новыми именами.*

Отдельные слова благодарности выражаем Галине Александровне Верхотуровой, Ольге Анатольевне Колесниковой, Людмиле Георгиевне Евстроповой, оказавшим помощь в подготовке материалов исторического цикла. Благодаря вашему творчеству и профессионализму мы знаем об истории открытия Муйской долины, образования Муйского района, людях, стоявших у истоков этих событий».

Это первая книга об истории прокуратуры района. Наверняка в будущем работа по пополнению издания будет продолжена. Пожелаем им успехов!

Пойдут ли в школу дети?

Ученики, а особенно их родители, хотят знать, можно ли будет учиться с 1 сентября в стандартном режиме. На сегодняшний день уже известно, что школы района вернутся к очной работе, но с соблюдением всех норм СанПиНа. Каждое образовательное учреждение будет решать индивидуально, как организовать учебный процесс, возможно даже введение двух смен, чтобы «рассредоточить» детей. Для этой же цели будут открыты дополнительные входы с обязательным присутствием медсестры для обследования на COVID-19.

Традиционная праздничная линейка будет только для первоклассников в сопровождении одного взрослого в маске и перчатках.

Важна любая поддержка

22 августа с 11.00 перед зданием районной администрации будет проходить благотворительная акция «Поможем собрать детей в школу!». Ее цель – помочь в подготовке к новому учебному году семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации. Организаторы – Совет женщин и Молодежный совет при Совете депутатов МО «Муйский район».

Каждый сможет выбрать себе необходимое. Приходите, вас ждут!

Врачи призывают привиться от гриппа

По сообщению и.о. главного врача ГБУЗ «Муйская ЦРБ» Е.О. Насковой, в районной поликлинике началась - гораздо раньше, чем в прошлые годы – бесплатная вакцинация против гриппа. Это один из самых эффективных способов защиты от возможных осложнений сезонной болезни.

Вакцинироваться могут все желающие (нужно только обратиться за допуском к своему лечащему врачу), но есть категории, кому данная прививка обязательна. Это работники медицинских и образовательных учреждений, дети, люди старше 60 лет. Врачи настаивают: сходить на вакцинацию гриппа нужно обязательно, и как можно скорее, чтобы к началу «первой волны» заболеваемости привитый человек подходил уже с подготовленным и укрепленным организмом.

Светлана Чернышенко

ВЫБОРЫ —2020

Уважаемые жители Муйского района!

13 сентября 2020 года состоятся дополнительные выборы депутата Народного Хурала Республики Бурятия шестого созыва по одномандатному избирательному округу №32 (Муйский и Северо-Байкальский районы).

Активным избирательным правом в одномандатном избирательном округе обладают граждане Российской Федерации, достигшие на день голосования возраста 18 лет, не содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда и не признанные судом недееспособными, если их место жительства расположено в пределах одномандатного избирательного округа.

Активным избирательным правом обладает также гражданин Российской Федерации, достигший на день голосования возраста 18 лет, **не имеющий регистрации по месту жительства на территории Российской Федерации, зарегистрированный по месту пребывания на территории избирательного округа, не менее чем за три месяца до дня голосования, в случае подачи им заявления о включении в список избирателей по месту нахождения** в соответствии с пунктом 16 статьи 64 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Если вы проживаете или временно находитесь не по месту регистрации, то можете проголосовать на любом удобном для вас участке для голосования.

Для этого необходимо подать заявление о включении в список избирателей по месту нахождения:

- через портал «Госуслуги»;
- в многофункциональном центре «Мои документы»;
- в территориальной избирательной комиссии МО «Муйский район» (режим работы с 10.00 до 18.00 в рабочие дни, с 10.00 до 15.00 в выходные дни) по адресу: п. Таксимо, ул. Советская, 10а, каб. 5а (здание администрации Муйского района)

Получить дополнительную информацию можно по телефону территориальной избирательной комиссии МО «Муйский район» 55-5-02.

БУДЬ БДИТЕЛЕН

Внимание – переезд!

Уважаемые автолюбители, железнодорожный переезд один из сложных и опасных участков дороги, требующий сосредоточенного внимания и строгого соблюдения Правил дорожного движения. Обеспечить безопасное проследование переезда вам помогут следующие советы и напоминания.

Готовясь к проследованию через переезд, выбирайте правильный режим движения, чтобы обеспечить устойчивую работу двигателя и трансмиссии.

Не принимайте решения о проследовании через переезд перед приближающимся к переезду поездом. По силуэту локомотива, а тем более по свету его фар и прожектора невозможно, даже приблизительно, определить скорость поезда и его расстояние от переезда! Остановите транспортное средство и пропустите поезд!

Имейте в виду, что поезд внезапно остановить невозможно! Даже применив меры экстренного торможения, машинист остановит поезд лишь через 800–1000 метров!

От начала подачи переездными светофорами красных сигналов о запрещении движения через переезд до подхода к нему поезда расчетное время составляет всего 30–40 секунд! Никто не застрахован от внезапной вынужденной остановки транспортного средства. Не рискуйте!

При следовании по переезду соблюдайте дистанцию, исключающую остановку вашего транспортного средства на настиле переезда при внезапной остановке или резком снижении скорости впереди идущим транспортным средством в границах переезда.

Настил переезда не имеет обочин. Проявляйте осторожность при управлении транспортным средством!

Некоторые переезды дополнительно к шлагбаумам оборудованы устройствами заграждения от несанкционированного въезда на переезд транспортных средств. Попытка их «преодолеть» закончится для недисциплинированных водителей серьезными последствиями.

Заместитель начальника ВСЖД
В.Г. Зубаков



ЛАМИНИРОВАНИЕ ДОКУМЕНТОВ И ФОТОГРАФИЙ.
РЕДАКЦИЯ ГАЗЕТЫ «МУЙСКАЯ НОВЬ»

ОПЕРАТИВНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ПО КОРОНАВИРУСУ

17.08. 2020 г.

292 подтвержденных случаев, из них:
229 - выписаны из больницы (в т.ч. 52 — из больницы г.У-У)
2 - госпитализировано в инфекционное отделение
60 - вывезено в инфекционную больницу г. Улан-Удэ
1 - находится на амбулаторном лечении

2762 проб направлено на выявление COVID-19, из них:
2470 - отрицательный результат, 0 - ожидают результата.
292- положительный результат (2 - состояние удовлетворительное)

103 (или 903) - Скорая помощь
8 (301-32) 54-4-70; 600-160 - Регистратура
8 (301-32) 54-1-36 - «Горячая линия» Муйской ЦРБ

лицензия МЧС РФ: № 03-Б/00092 от 18 июня 2018 года

ООО "ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ"

Техническое обслуживание и перезарядка огнетушителей. Монтаж и техническое обслуживание средств охранной, охранно–пожарной сигнализации, систем видеонаблюдения и другие виды услуг. Сот. 8924-350-99-32. Информация, запрос, прайс-лист по эл. адресу: ooopb03@mail.ru.

Качество образовательных услуг — на новый уровень

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 в Республике Бурятия разработаны и утверждены восемь региональных проектов по Национальному проекту «Образование». Образовательные учреждения Муйского района включились в реализацию четырёх из них: «Современная школа», «Успех каждого ребенка», «Цифровая образовательная среда», «Учитель будущего».



Для реализации проекта **«Современная школа»** к 2022г. будут созданы образовательные Центры - «Точки роста» в 2-х школах района: в 2021г. – в МБОУ «Иракиндинская СОШ», в 2022г. - МБОУ «Усть-Муйская СОШ». За счет субсидии федерального бюджета планируется обновление материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков, что потребует повышение квалификации управленческих команд, сотрудников и педагогов общеобразовательных организаций.

Серьезные изменения в своей деятельности в ближайшие годы ожидают все учреждения дополнительного образования района: переход на персонифицированный учет, увеличение охвата детей дополнительными общеобразовательными программами учреждениями дополнительного образования не ниже 80% к 2024 г., в том числе объединениями технической и естественнонаучной направленности. Перед учреждениями дополнительного образования поставлена задача доведение охвата детей программами технической и естественнонаучной направленности до 14% к 2024г. Дорожная карта утверждена Постановлением Администрации МО «Муйский район» № 458 от 11 июля 2019 г. и является ориентиром для выполнения поставленных РУО задач в области дополнительного образования. В 2019 г. в рамках регионального проекта **«Успех каждого ребёнка»** тремя учреждениями дополнительного образования района поданы заявки на создание дополнительных 135 учебных мест, которые были одобрены Министерством образования и науки Республики Бурятия. Это оснащение современным оборудованием кабинета «Юный инспектор дорожного движения» (МБО ДО «Учебный центр»), «Ладья» (кабинет для занятий шахматами в МБО ДО ЦДОД «Созвездие»), лёгкая атлетика (МБУ ДО ДЮСШ). Оборудование ожидается в сентябре 2020 г. на сумму более 1,5 млн. руб. В данный момент осуществляется ремонт кабинетов с целью приведения их в соответствие с требованиями к брендированию.

В рамках регионального **проекта «Учитель будущего»** педагогические работники будут постоянно и планомерно повышать квалификацию с использованием современных технологий образовательных площадок и посредством онлайн-образования. Ключевой остается задача привлечения и социальной адаптации молодых педагогов в образовательные организации района. Отрадно, что в педагогическое сообщество влилась новая плеяда молодых специалистов: Максимова Анна Сергеевна – учитель русского языка и литературы МБОУ «Таксимовская СОШ №1 им. А.А. Мезенцева» (выпускница этой же школы), выпускница 2019г. Новосибирского государственного технического университета; Цыренова Айя Дабаевна и Бальжурова Арюна Баировна – учителя начальных классов МБОУ «Иракиндинская СОШ», выпускницы 2019г. Бурятского республиканского педагогического колледжа по специальности «преподавание в начальных классах с дополнительным модулем бурятский язык и литература». Кроме того, с 01.09.2019г. приступили к педагогической деятельности в общеобразовательных учреждениях района 8 педагогов, среди них 6 выпускников наших школ. В 2019г. учителя истории, физики приняли участие в независимой оценке профессиональных компетенций. В этом же году учитель информатики МБОУ «Таксимовская СОШ № 1 им.А.А.Мезенцева» прошел отбор в российском конкурсе на «Присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности» за счет средств республиканского бюджета.

В рамках федерального проекта «Учитель будущего», во исполнение перечня поручений Президента Российской Федерации Федеральному собранию Российской Федерации от 27 февраля 2019г. № Пр-294 и перечня поручений Председателя Правительства Российской Федерации от 28 февраля 2019г. № ДМ-П13-1511 с 2020 года начата реализации программы «Земский учитель». В Муйском районе участниками программы стали МБОУ «Таксимовская СОШ № 1 им .А.А.Мезенцева» с вакансией учителя начальных классов, МБОУ «Таксимовская СОШ № 3» с вакансией учителя иностранного языка. В 2020-2021 учебном году прибывшие учителя начнут работу в школах.

В рамках регионального **проекта «Цифровая образовательная среда»** три школы района – Таксимовская СОШ № 1, Таксимовская СОШ № 3, Северомуйская СОШ включены в 2019 году в перечень образовательных организаций Республики Бурятия для внедрения целевой модели цифровой образовательной среды. В начале 2019-2020 уч. года с целью внедрения современных цифровых технологий в образовательный процесс в каждую из перечисленных школ поступил комплект оборудования на сумму более 1,5 млн. руб., включающий в себя: 1 МФУ, 6 ноутбуков для управленческого персонала, 2 ноутбука учителя, 2 интерактивных комплекса, 2 мобильных крепления для интерактивного комплекса, 30 ноутбуков мобильного класса, 2 вычислительных блока интерактивного комплекса. Всё оборудование расставлено по кабинетам и в течение учебного года уже используется.

Участие образовательных учреждений района в реализации региональных проектов в рамках Национального проекта «Образование» позволит вывести качество предоставляемых образовательных услуг на новый уровень.

Районное управление образования

В этот день, 15 августа

Это памятная дата в истории поселка Таксимо, истории республики, истории страны… Пятнадцатого августа к стеле изыскателям БАМа, возведенной бойцами отряда «Комсомолец Бурятии» на берегу Баранчеевского озера, приходят таксимовцы, чтобы почтить память первопроходцев трассы Байкало-Амурской магистрали.

Геологическая партия №11 Витимской экспедиции «БАМпроект» проводила изыскания 120-километрового участка от Таксимо до Северомуйска. 15 августа 1940 года самолет вылетел из гидропорта Неляты в поселок Таксимо. 57 минут и 45 секунд… было отпущено тем шестерым, сидящим в тесном фюзеляже, в салоне на бурильных трубах. Не знали, что в последний раз смотрят в иллюминаторы на горы, озера, суровую тайгу: рабочие изыскательской партии Бабошин, Пешков, Тарасов, Тихонов, техник Пуренков, прораб Козьмин. Чуть меньше часа находился в своем последнем полете пилот первого класса Сергей Васильевич Курочкин, награжденный посмертно орденом Боевого Красного знамени. В тот день, 15 августа, ему исполнялось 30 лет.





И спустя 80 лет со дня трагической гибели гидросамолета, 15 августа 2020 года, «Вахту памяти» поколений продолжила командир отряда «Комсомолец Бурятии» Н.Е.Чурина. Зажженный факел с символическим огнем памяти она передала бойцам отряда. Один за другим вспыхнули на озере семь плотов. Упавшие на воду гвоздики красными каплями растворились в зыбкой ряби Баранчеевского…

Вы встали с нами, в
комсомольские бригады,
Довоенной поры мечтатели,
«Бампроекта» первые
отряды,
Нашей магистрали
изыскатели!
Через сопки, мари,
глушь таежную,
Открывая будущего вехи,
Делая возможным
невозможное,
Вы ушли в бессмертие навеки!

Скорбным молчанием почтили память и возложили цветы к стеле первопроходцев-изыскателей участники «Вахты»: председатель Совета ветеранов Муйского района Н.Б.Добханов, глава муниципального образования «Муйский район» А.И. Козлов, председатель районного Совета депутатов района М. Р. Горбунова, гендиректор ООО «Артель старателей «Западная» В.И.Назаров.

В этот день,15 августа, таксимовцы отмечали еще одно юбилейное событие - 40 лет со дня образования республиканского строительного отряда «Комсомолец Бурятии»! Стройотряда, причастного к общественно значимым, историческим вехам Муйского района. Одно из которых - поднятие гидросамолета и установка памятника первопроходцам БАМа вблизи вокзала. Говорят, что этот памятник - единственный в мире самолет, установленный на железнодорожной станции. И уже совершенно точно единственный в стране - наш отряд «Комсомолец Бурятии»!

Региональная общественная организация «Ветераны строительства Бурятского участка БАМ», поздравляя в этот день юбиляров, отмечает: «Комсомольцы-бойцы отряда проявили на БАМе лучшие свои качества -трудовой энтузиазм, патриотизм, дружеские отношения и взаимовыручку…Отряд по праву считался одним из лучших не только на Бурятском участке магистрали, но и на всей трассе БАМ. Больше половины отряда были награждены высокими государственными и ведомственными наградами…». За самоотверженный труд, искренний энтузиазм, организационно-просветительскую работу, направленную на патриотическое воспитание молодого поколения, значительный вклад в социально-экономическое и культурное развитие поселка Таксимо, Муйского района все бойцы ударного комсомольского отряда - ветераны строительства магистрали, проживающие в районе, были награждены почетными грамотами РОО «Ветераны БАМ». Их, бойцов-ветеранов, сейчас 21. За последние пять лет количество отрядовцев сократилось вдвое. Многие уехали в Улан-Удэ и там дружно хранят традиции «Комсомольца Бурятии», проявляя бамовскую закалку.



Ну, а наши, таксимовские отрядовцы, вспоминали былые времена и принимали поздравления до позднего вечера. У таежного костра, на берегу Баранчеевского озера.

Ольга Колесникова

Фото А. Сивкова

Отряд «Комсомолец Бурятии» выражает благодарность администрации МО «Муйский район», Молодежному совету, коллективу ГДК «Верас» за помощь в организации и проведении памятных мероприятий.

ПОНЕДЕЛЬНИК, 24 АВГУСТА

«Первый канал»

05.00 Телеканал «Доброе утро».
09.00 Новости.
09.15 Телеканал «Доброе утро».
09.50 Модный приговор. [6+]
10.50 Жить здорово! [16+]
12.00 Новости.
12.10 Время покажет. [16+]
15.00 Новости.
15.10 Давай поженимся! [16+]
16.00 Мужское / Женское. [16+]
17.00 Время покажет. [16+]
18.00 Вечерние новости.
18.40 На самом деле. [16+]
19.40 Пусть говорят. [16+]
21.00 Время.
21.30 Т/с Премьера. «В созвездии Стрельца». [16+]
23.30 Т/с Премьера. «Жила-была одна баба». [16+]
01.25 Время покажет. [16+]
03.00 Новости.
03.05 Время покажет. [16+]

«Россия 1»

05.00 Утро России.
09.00 Вести. Местное время.
09.30 Утро России.
09.55 О самом главном. [12+]
11.00 Вести.
11.30 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». [12+]
12.40 «60 минут». [12+]
14.00 Вести.
14.30 Вести. Местное время.
14.55 Т/с «Тайны следствия». [12+]
17.00 Вести.
17.15 «Андрей Малахов. Прямой эфир». [16+]
18.40 «60 минут». [12+]
20.00 Вести.
21.05 Вести. Местное время.
21.20 Т/с «Сердце матери». [12+]
01.25 Т/с «Доктор Рихтер». [16+]
03.20 Т/с «Тайны следствия». [12+]

«НТВ»

06.05 Т/с «Мухтар. Новый след». [16+]
07.00 Утро. Самое лучшее. [16+]
09.00 Сегодня.
09.25 Т/с «Высокие ставки». [16+]
11.00 Сегодня.
11.25 Т/с «Высокие ставки». [16+]
14.00 Сегодня.
14.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие.
15.00 Место встречи. [16+]
17.00 Сегодня.
17.25 ДНК. [16+]
19.30 Т/с «Балабол». [16+]
20.00 Сегодня.
20.40 Т/с «Балабол». [16+]
22.15 Т/с «Лихач». [16+]
00.25 Сегодня.
00.35 Т/с «Четвертая смена». [16+]
02.35 Место встречи. [16+]
04.10 Их нравы. [0+]
04.35 Т/с «Отдел 44». [16+]

«Звезда»

06.00 «Сегодня утром». [12+]
08.00 Новости дня.
08.20 Т/с «Смерть шпионам. Скрытый враг». [16+]
10.00 Дневник АрМИ-2020.
10.20 Т/с «Смерть шпионам. Скрытый враг». [16+]
13.00 Новости дня.
13.20 Т/с «Смерть шпионам. Скрытый враг». [16+]
13.45 Т/с «Орден». [12+]
18.00 Военные новости.
18.10 Д/с «Освобождение». [12+]
18.30 «Специальный репортаж».
18.50 Д/с «Битва ставок». [12+]
19.40 «Скрытые угрозы» с Николаем Чиндяйкиным. [12+]
20.25 Д/с «Загадки века». [12+]
21.15 Новости дня.
21.25 «Открытый эфир». [12+]
23.00 Дневник АрМИ-2020.
23.15 Танковый биатлон-2020. Индивидуальная гонка.
02.15 Х/ф «Дерзость». [12+]
03.50 Х/ф «Дом, в котором я живу».

«СТС»

06.00 Ералаш. [0+]
06.20 М/с «Драконы. Гонки по краю».
06.40 М/с «Приключения Вуди и его друзей». [0+]
07.00 Т/с «Сеня-Федя». [16+]
08.00 Уральские пельмени. [16+]
09.05 Х/ф «Сокровище нации». [12+]
11.35 Х/ф «Сокровище нации. Книга тайн». [12+]
14.05 Т/с «Нагиев на карантине».
17.35 Т/с «Нагиев на карантине».
19.00 Премьера! «Сториз». [16+]
20.00 Х/ф «Мумия». [0+]
22.30 Х/ф «Золото дураков». [16+]
00.45 Х/ф «Царство небесное». [16+]
03.10 Слава Богу, ты пришёл! [18+]
04.00 М/ф «Сказка про лень». [0+]
04.10 М/ф «Про мамонтёнка». [0+]
04.15 М/ф «Песенка мышонка». [0+]
04.25 М/ф «Как козлик землю держал». [0+]
04.35 М/ф «Тигрёнок на подсолнухе». [0+]
04.45 М/ф «Приключения кузнечика Кузи». [0+]
05.05 М/ф «Заколдованный мальчик». [0+]
05.50 Ералаш. [0+]

«ТВ Центр»

07.00 «Настроение».
09.15 Т/с «Каменская». [16+]
11.20 Д/ф «Анна Семенович. Я горячая штучка». [12+]
12.30 События.
12.50 Т/с «Она написала убийство».
14.40 «Мой герой». [12+]
15.30 События.
15.50 Город новостей.
16.05 Т/с «Отец Браун». [16+]
17.55 Д/ф «Женщины Владислава Галкина». [16+]
18.50 События.
19.15 Т/с «Отель «Толедо». [12+]
23.00 События.
23.35 Специальный репортаж. [16+]
00.05 «Знак качества». [16+]
01.00 События.
01.35 Петровка, 38. [16+]
01.55 «Прощание». [16+]
02.35 Д/ф «Пророки последних дней». [16+]
03.15 «Знак качества». [16+]
03.55 Д/ф «Если бы Сталин поехал в Америку». [12+]
04.35 Т/с «Отец Браун». [16+]
06.05 «Мой герой». [12+]
06.45 Петровка, 38. [16+]

ВТОРНИК, 25 АВГУСТА

05.00 Телеканал «Доброе утро».
09.00 Новости.
09.15 Телеканал «Доброе утро».
09.50 Модный приговор. [6+]
10.50 Жить здорово! [16+]
12.00 Новости.
12.10 Время покажет. [16+]
15.00 Новости.
15.10 Давай поженимся! [16+]
16.00 Мужское / Женское. [16+]
17.00 Время покажет. [16+]
18.00 Вечерние новости.
18.40 На самом деле. [16+]
19.40 Пусть говорят. [16+]
21.00 Время.
21.30 Т/с Премьера. «В созвездии Стрельца». [16+]
23.35 Т/с Премьера. «Жила-была одна баба». [16+]
00.35 Д/ф «Георгий Данелия. Небеса не обманешь». [16+]
01.30 Время покажет. [16+]
03.00 Новости.
03.05 Время покажет. [16+]

05.00 Утро России.
09.00 Вести. Местное время.
09.30 Утро России.
09.55 О самом главном. [12+]
11.00 Вести.
11.30 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». [12+]
12.40 «60 минут». [12+]
14.00 Вести.
14.30 Вести. Местное время.
14.55 Т/с «Тайны следствия». [12+]
17.00 Вести.
17.15 «Андрей Малахов. Прямой эфир». [16+]
18.40 «60 минут». [12+]
20.00 Вести.
21.05 Вести. Местное время.
21.20 Т/с «Сердце матери». [12+]
01.25 Т/с «Доктор Рихтер». [16+]
03.20 Т/с «Тайны следствия». [12+]

06.05 Т/с «Мухтар. Новый след». [16+]
07.00 Утро. Самое лучшее. [16+]
09.00 Сегодня.
09.25 Т/с «Высокие ставки. Реванш».
11.00 Сегодня.
11.25 Т/с «Высокие ставки. Реванш».
14.00 Сегодня.
14.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие.
15.00 Место встречи. [16+]
17.00 Сегодня.
17.25 ДНК. [16+]
19.30 Т/с «Балабол». [16+]
20.00 Сегодня.
20.40 Т/с «Балабол». [16+]
22.15 Т/с «Лихач». [16+]
00.25 Сегодня.
00.35 Т/с «Четвертая смена». [16+]
02.40 Место встречи. [16+]
04.15 Их нравы. [0+]
04.35 Т/с «Отдел 44». [16+]

06.00 «Сегодня утром». [12+]
08.00 Новости дня.
08.20 Т/с «Личное дело капитана Рюмина». [16+]
10.00 Дневник АрМИ-2020.
10.20 Т/с «Личное дело капитана Рюмина». [16+]
13.00 Новости дня.
13.20 Т/с «Личное дело капитана Рюмина». [16+]
18.00 Военные новости.
18.10 Д/с «Освобождение». [12+]
18.30 «Специальный репортаж».
18.50 Д/с «Битва ставок». [12+]
19.40 Легенды армии с Александром Маршалом. [12+]
20.25 Д/с «Улика из прошлого». [16+]
21.15 Новости дня.
21.25 «Открытый эфир». [12+]
22.45 «Между тем» с Наталией Метлиной. [12+]
23.00 Дневник АрМИ-2020.
23.15 Танковый биатлон-2020. Индивидуальная гонка.
02.15 Х/ф «Находка». [16+]
03.55 Х/ф «Львиная доля». [12+]
05.35 Д/с «Москва фронту». [12+]

06.00 Ералаш. [0+]
06.20 М/с «Драконы. Гонки по краю». [6+]
06.40 М/с «Приключения Вуди и его друзей». [0+]
07.00 Т/с «Сеня-Федя». [16+]
08.00 «Сториз». [16+]
09.00 Х/ф «Золото дураков». [16+]
11.10 Т/с «Сеня-Федя». [16+]
13.05 Т/с «Кухня». [16+]
17.00 Т/с «Нагиев на карантине».
17.35 Т/с «Нагиев на карантине».
19.00 Премьера! «Сториз». [16+]
20.00 Х/ф «Мумия возвращается».
22.35 Х/ф «Царь скорпионов». [12+]
00.20 Х/ф «Ничего хорошего в отеле «Эль Рояль». [18+]
02.55 Х/ф «Сотовый». [16+]
04.20 М/ф «Ничуть не страшно». [0+]
04.30 М/ф «Змей на чердаке». [0+]
04.35 М/ф «Пёс в сапогах». [0+]
04.55 М/ф «Тайна третьей планеты»
05.45 Ералаш. [0+]

07.00 «Настроение».
09.20 Х/ф «Дежа вю». [12+]
11.35 Д/ф «Георгий Данелия. Великий обманщик». [12+]
12.30 События.
12.50 Т/с «Она написала убийство».
14.35 «Мой герой». [12+]
15.30 События.
15.50 Город новостей.
16.05 Т/с «Отец Браун». [16+]
17.55 Д/ф «Мужчины Елены Прокровой». [16+]
18.50 События.
19.15 Т/с «Клетка для сверчка».
23.00 События.
23.35 «Осторожно, мошенники!»
00.05 «Прощание». [16+]
01.00 События. 25-й час.
01.35 Петровка, 38. [16+]
01.55 Хроники московского быта.
02.35 «Прощание». [16+]
03.15 Д/ф «Миллионы Ванги». [16+]
03.55 Д/ф «Точку ставит пуля». [12+]
04.35 Т/с «Отец Браун». [16+]
06.05 «Мой герой». [12+]
06.45 Петровка, 38. [16+]

СРЕДА, 26 АВГУСТА

05.00 Телеканал «Доброе утро».
09.00 Новости.
09.15 Телеканал «Доброе утро».
09.50 Модный приговор. [6+]
10.50 Жить здорово! [16+]
12.00 Новости.
12.10 Время покажет. [16+]
15.00 Новости.
15.10 Давай поженимся! [16+]
16.00 Мужское / Женское. [16+]
17.00 Время покажет. [16+]
18.00 Вечерние новости.
18.40 На самом деле. [16+]
19.40 Пусть говорят. [16+]
21.00 Время.
21.30 Т/с Премьера. «В созвездии Стрельца». [16+]
23.15 Танковый биатлон-2020. Индивидуальная гонка.
02.15 Х/ф «Берем все на себя». [6+]
03.25 Х/ф «Добровольцы». [0+]
04.55 Д/с «Неизвестные самолеты». [0+]
05.35 Д/с «Москва фронту». [12+]

06.00 Ералаш. [0+]
06.20 М/с «Драконы. Гонки по краю». [6+]
06.40 М/с «Приключения Вуди и его друзей». [0+]
07.00 Т/с «Сеня-Федя». [16+]
08.00 «Сториз». [16+]
09.00 Х/ф «Царь скорпионов». [12+]
10.40 Т/с «Сеня-Федя». [16+]
13.40 Т/с «Кухня». [16+]
17.35 Т/с «Нагиев на карантине».
19.00 Премьера! «Сториз». [16+]
20.00 Х/ф «Мумия. Гробница Императора Драконов». [16+]
22.05 Х/ф «10 000 лет до н.э». [16+]
00.15 Х/ф «Сотовый». [16+]
02.00 Х/ф «Афера Томаса Крауна». [16+]
03.45 Слава Богу, ты пришёл! [16+]
04.35 М/ф «Наследство волшебника Бахрама». [0+]
04.50 М/ф «В стране невыученных уроков». [0+]
05.10 М/ф «Приключения запятой и точки». [0+]
05.25 М/ф «Каникулы Бонифация».
05.45 Ералаш. [0+]

07.00 «Настроение».
09.10 Х/ф «Дети Дон-Кихота». [6+]
10.45 Х/ф «Уснувший пассажир». [12+]
12.30 События.
12.50 Т/с «Она написала убийство». [12+]
14.35 «Мой герой». [12+]
15.30 События.
15.50 Город новостей.
16.05 Т/с «Отец Браун». [16+]
17.55 Д/ф «Женщины Василия Шукшина». [16+]
18.50 События.
19.15 Т/с «Железный лес». [12+]
23.00 События.
23.35 Д/с «Обложка». [16+]
00.05 Д/ф «90-е. Чёрный юмор». [16+]
01.00 События. 25-й час.
01.35 Петровка, 38. [16+]
01.55 Д/ф «Тайны советских миллионеров». [16+]
02.35 Д/ф «90-е. Чёрный юмор». [16+]
03.15 Д/ф «Мужчины Елены Прокловой». [16+]
03.55 Д/ф «Бурбон, бомба и отставка Главкома». [12+]
04.35 Т/с «Отец Браун». [16+]
06.05 «Мой герой». [12+]
06.45 Петровка, 38. [16+]

ЧЕТВЕРГ, 27 АВГУСТА

05.00 Телеканал «Доброе утро».
09.00 Новости.
09.15 Телеканал «Доброе утро».
09.50 Модный приговор. [6+]
10.50 Жить здорово! [16+]
12.00 Новости.
12.10 Время покажет. [16+]
15.00 Новости.
15.10 Давай поженимся! [16+]
16.00 Мужское / Женское. [16+]
17.00 Время покажет. [16+]
18.00 Вечерние новости.
18.40 На самом деле. [16+]
19.40 Пусть говорят. [16+]
21.00 Время.
21.30 Т/с Премьера. «В созвездии Стрельца». [16+]
23.35 Т/с Премьера. «Жила-была одна баба». [16+]
00.35 Премьера. «Гол на миллион». [18+]
01.20 Время покажет. [16+]
03.00 Новости.
03.05 Время покажет. [16+]

05.00 Утро России.
09.00 Вести. Местное время.
09.30 Утро России.
09.55 О самом главном. [12+]
11.00 Вести.
11.30 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». [12+]
12.40 «60 минут». [12+]
14.00 Вести.
14.30 Вести. Местное время.
14.55 Т/с «Тайны следствия». [12+]
17.00 Вести.
17.15 «Андрей Малахов. Прямой эфир». [16+]
18.40 «60 минут». [12+]
20.00 Вести.
21.05 Вести. Местное время.
21.20 Т/с «Сердце матери». [12+]
01.25 Т/с «Доктор Рихтер». [16+]
03.20 Т/с «Тайны следствия». [12+]

06.05 Т/с «Мухтар. Новый след». [16+]
07.00 Утро. Самое лучшее. [16+]
09.00 Сегодня.
09.25 Т/с «Высокие ставки. Реванш». [16+]
11.00 Сегодня.
11.25 Т/с «Высокие ставки. Реванш». [16+]
14.00 Сегодня.
14.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие.
15.00 Место встречи. [16+]
17.00 Сегодня.
17.25 ДНК. [16+]
19.30 Т/с «Балабол». [16+]
20.00 Сегодня.
20.40 Т/с «Балабол». [16+]
22.15 Т/с «Лихач». [16+]
00.25 Сегодня.
00.35 Т/с «Четвертая смена». [16+]
02.35 Место встречи. [16+]
04.15 Их нравы. [0+]
04.35 Т/с «Отдел 44». [16+]

06.00 «Сегодня утром». [12+]
08.00 Новости дня.
08.20 «Специальный репортаж».
08.40 Т/с «Следователь Протасов». [16+]
10.00 Дневник АрМИ-2020.
10.20 Т/с «Следователь Протасов». [16+]
13.00 Новости дня.
13.20 Т/с «Следователь Протасов». [16+]
18.00 Военные новости.
18.10 Д/с «Освобождение». [12+]
18.30 «Специальный репортаж».
18.50 Д/с «Битва ставок». [12+]
19.40 «Легенды кино». [6+]
20.25 «Код доступа». [12+]
21.15 Новости дня.
21.25 «Открытый эфир». [12+]
22.45 «Между тем» с Наталией Метлиной. [12+]
23.00 Дневник АрМИ-2020.
23.15 Танковый биатлон-2020. Индивидуальная гонка.
02.15 Х/ф «Забудьте слово смерть». [6+]
03.30 Х/ф «Рысь». [16+]
05.05 Д/ф «Маресьев: продолжение легенды». [12+]

06.00 Ералаш. [0+]
06.20 М/с «Драконы. Гонки по краю». [6+]
06.40 М/с «Приключения Вуди и его друзей». [0+]
07.00 Т/с «Сеня-Федя». [16+]
08.00 «Сториз». [16+]
09.00 Х/ф «10 000 лет до н.э». [16+]
11.00 Уральские пельмени. [16+]
11.10 Т/с «Сеня-Федя». [16+]
13.45 Т/с «Кухня». [12+]
17.35 Т/с «Нагиев на карантине».
19.00 Премьера! «Сториз». [16+]
20.00 Х/ф «Мумия». [16+]
22.05 Х/ф «Забирая жизни». [16+]
00.15 Х/ф «Афера Томаса Крауна». [16+]
02.15 Х/ф «Жил-был принц». [16+]
03.40 Слава Богу, ты пришёл! [16+]
04.25 М/ф «Ну, погоди!» [0+]
05.45 Ералаш. [0+]

07.00 «Настроение».
09.10 «Смех с доставкой на дом». [12+]
09.30 Х/ф «Всадник без головы». [0+]
11.35 Д/ф «Олег Видов. Всадник с головой». [12+]
12.30 События.
12.50 Х/ф «Сицилианская защита». [12+]
14.40 «Мой герой». [12+]
15.30 События.
15.50 Город новостей.
16.05 Т/с «Отец Браун». [16+]
17.55 Д/ф «Мужчины Нонны Мордюковой». [16+]
18.50 События.
19.15 Т/с «Сердце не обманет, сердце не предаст». [12+]
23.00 События.
23.35 «10 самых...» [16+]
00.05 Д/ф «От Шурика до Шарикова. Заложники одной роли». [12+]
01.00 События. 25-й час.
01.35 Петровка, 38. [16+]
01.55 Д/ф «Удар властью. Семибанкирщина». [16+]
02.35 Хроники московского быта. [12+]
03.55 Д/ф «Операция «Промывание мозгов». [12+]
04.35 Т/с «Она написала убийство». [12+]
06.05 «Мой герой». [12+]
06.45 Петровка, 38. [16+]

ПЯТНИЦА, 28 АВГУСТА

05.00 Телеканал «Доброе утро».
09.00 Новости.
09.15 Телеканал «Доброе утро».
09.50 Модный приговор. [6+]
10.50 Жить здорово! [16+]
12.00 Новости.
12.10 Время покажет. [16+]
15.00 Новости.
15.10 Давай поженимся! [16+]
16.00 Мужское / Женское. [16+]
17.00 Время покажет. [16+]
18.00 Вечерние новости.
18.40 «Человек и закон» с Алексеем Пимановым. [16+]
19.40 Поле чудес. [16+]
21.00 Время.
21.30 «Точь-в-точь». Лучшее. К 25-летию Первого канала.
23.30 Х/ф «Убийство в «Восточном экспрессе». [16+]

01.25 Я могу! [12+]
03.00 Наедине со всеми. [16+]
03.45 Модный приговор. [6+]
04.30 Давай поженимся! [16+]
05.10 Мужское / Женское. [16+]

05.00 Утро России.
09.00 Вести. Местное время.
09.30 Утро России.
09.55 О самом главном. [12+]
11.00 Вести.
11.30 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». [12+]
12.40 «60 минут». [12+]
14.00 Вести.
14.30 Вести. Местное время.
14.55 Т/с «Тайны следствия». [12+]
17.00 Вести.
17.15 «Андрей Малахов. Прямой эфир». [16+]
18.40 «60 минут». [12+]
20.00 Вести.
21.05 Вести. Местное время.
21.20 Т/с «Сердце матери». [12+]
01.25 Х/ф «Когда его совсем не ждёшь». [12+]

06.05 Т/с «Мухтар. Новый след». [16+]
07.00 Утро. Самое лучшее. [16+]
09.00 Сегодня.
09.25 Т/с «Высокие ставки. Реванш». [16+]
11.00 Сегодня.
11.25 Т/с «Высокие ставки. Реванш». [16+]
14.00 Сегодня.
14.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие.
15.00 Место встречи. [16+]
17.00 Сегодня.
17.25 ДНК. [16+]
18.25 Жди меня. [12+]
19.30 Т/с «Балабол». [16+]
20.00 Сегодня.
20.40 Т/с «Балабол». [16+]
22.15 Т/с «Лихач». [16+]
00.25 Захар Прилепин. Уроки русского. [12+]
00.50 Т/с «Четвертая смена». [16+]
02.50 Место встречи. [16+]
04.25 Судебный детектив. [16+]

06.05 Д/с «Оружие Победы».
06.20 Х/ф «Форт Росс». [6+]
08.00 Новости дня.
08.20 Х/ф «Форт Росс». [6+]
09.00 Т/с «Отдел С.С.С.Р». [16+]
10.00 Дневник АрМИ-2020.
10.20 Т/с «Отдел С.С.С.Р». [16+]
13.00 Новости дня.
13.20 Т/с «Отдел С.С.С.Р». [16+]
18.00 Военные новости.
18.10 Д/с «Освобождение». [12+]
18.40 Х/ф «Классик». [12+]
20.55 Д/с «Легенды госбезопасности». [16+]
21.15 Новости дня.
21.25 Д/с «Легенды госбезопасности». [16+]
22.10 «Десять фотографий». [6+]
23.00 Дневник АрМИ-2020.
23.15 Танковый биатлон-2020. Индивидуальная гонка.
02.15 Х/ф «Находка». [16+]
03.55 Д/ф «Калашников». [12+]
04.20 Д/ф «Афганский дракон». [12+]
04.45 Д/с «Сделано в СССР». [6+]
05.00 Х/ф «Частное пионерское-2».

06.00 Ералаш. [0+]
06.20 М/с «Драконы. Гонки по краю». [6+]
06.40 М/с «Приключения Вуди и его друзей». [0+]
07.00 Т/с «Сеня-Федя». [16+]
08.00 «Сториз». [16+]
09.00 Х/ф «Тысяча слов». [16+]
10.45 Х/ф «Знакомьтесь: Дейв». [12+]
12.35 Уральские пельмени. [16+]
13.10 Шоу «Уральских пельменей». [16+]
21.00 Х/ф «Спасатели Малибу». [16+]
23.20 Х/ф «Агенты А.Н.К.Л». [16+]
01.35 Х/ф «Забирая жизни». [16+]
03.15 Х/ф «История Золушки». [12+]
04.45 М/ф «Коля, Оля и Архимед». [0+]
05.00 М/ф «Наш друг Пишичитай». [0+]
05.20 М/ф «Незнайка учится». [0+]
05.40 М/ф «Паровозик из Ромашкова». [0+]
05.50 Ералаш. [0+]

07.00 «Настроение».
09.10 «Смех с доставкой на дом». [12+]
09.35 Х/ф «Вокзал для двоих». [0+]
12.30 События.
12.50 Х/ф «Маменькин сынок». [12+]
15.30 События.
15.50 Город новостей.
16.05 Х/ф «Маменькин сынок». [12+]
17.10 Т/с «Один день, одна ночь». [12+]
20.55 Х/ф «Опасный круиз». [12+]
23.00 События.
23.35 Т/с «Каменская». [16+]
01.50 Х/ф «Сицилианская защита». [12+]
03.20 Петровка, 38. [16+]
03.35 Х/ф «Семейное дело». [12+]
06.45 Д/с «Обложка». [16+]

СУББОТА, 29 АВГУСТА

06.00 Телеканал «Доброе утро. Суббота».
09.45 Слово пастыря. [0+]
10.00 Новости.
10.10 Д/ф Премьера. «Эдуард Стрельцов. Расплата». [12+]
11.15 Видели видео? [6+]
12.00 Новости.
12.15 Видели видео? [6+]
13.55 Премьера. «На дачу!» с Наташей Барбье. [6+]
15.10 Х/ф «Военно-полевой роман». [12+]
16.55 «Кто хочет стать миллионером?» с Дмитрием Дибровым. [12+]
18.00 Сегодня вечером. [16+]
21.00 Время.
21.20 Сегодня вечером. [16+]
23.10 Д/ф «Ку! Кин-дза-дза». К 90-летию Георгия Данелии.
00.55 Я могу! [12+]
02.35 Наедине со всеми. [16+]
03.15 Модный приговор. [6+]
04.00 Давай поженимся! [16+]
04.45 Мужское / Женское. [16+]

05.00 «Утро России. Суббота».
08.00 Вести. Местное время.
08.20 Местное время. Суббота.
08.35 «По секрету всему свету».
09.00 «Тест». Всероссийский потребительский проект. [12+]
09.25 «Пятеро на одного».
10.10 Сто к одному.
11.00 Вести.
11.30 «100ЯНОВ». [12+]
12.30 «Доктор Мясников». [12+]
13.40 Х/ф «Нетающий лёд». [12+]
16.00 Большой концерт «Всем миром, всем народом, всей землёй!»
18.00 «Привет, Андрей!» [12+]
20.00 Вести в субботу.
21.00 Х/ф «Святая ложь». [12+]
01.10 Х/ф «Хочу быть счастливой».

05.25 Т/с «Пляж». [16+]
09.00 Сегодня.
09.20 Готовим с Алексеем Зиминым.
09.45 Кто в доме хозяин? [12+]
10.25 Едим дома. [0+]
11.00 Сегодня.
11.20 Главная дорога. [16+]
12.00 «Живая еда» с Сергеем Малозёмовым». [12+]
13.00 Квартирный вопрос. [0+]
14.10 НашПотребНадзор. [16+]
15.05 Поедем, поедим! [0+]
16.00 Своя игра. [0+]
17.00 Сегодня.
17.20 Следствие вели... [16+]
20.00 «Центральное телевидение» с Вадимом Такменевым.
21.20 Ты не поверишь! [16+]
22.30 Секрет на миллион. [16+]
00.30 Концерт Лолиты «Судьба@Лолита». [12+]
01.40 Х/ф «Чужое». [16+]
04.45 Их нравы. [0+]
05.10 Д/с «Таинственная Россия». [16+]

06.50 Х/ф «Частное пионерское-3». [12+]
08.00 Новости дня.
08.15 Х/ф «Частное пионерское-3». [12+]
09.00 «Легенды цирка с Эдгардом Запашным». [6+]
09.30 «Легенды телевидения». [12+]
10.15 Д/с «Загадки века с Сергеем Медведевым». [12+]
11.05 Д/с «Улика из прошлого». [16+]
11.55 «Не факт!» [6+]
12.30 Круиз-контроль. [6+]
13.00 Новости дня.
13.15 Дневник АрМИ-2020.
13.35 «СССР. Знак качества» с Гариком Сукачевым. [12+]
14.25 Д/с «Оружие Победы». [6+]
14.40 Х/ф «Классик». [12+]
16.50 Т/с «Петр Первый. Завещание». [16+]
18.00 Новости дня.
18.10 «Задело!» с Николаем Петровым.
18.25 Дневник АрМИ-2020.
18.45 Т/с «Петр Первый. Завещание». [16+]
22.25 Д/с «Легенды госбезопасности». [16+]
23.15 Танковый биатлон-2020. Индивидуальная гонка.
02.15 Д/с «Сделано в СССР». [6+]
02.30 Т/с «Отдел С.С.С.Р». [16+]

06.00 Ералаш. [0+]
06.20 М/с «Приключения Вуди и его друзей». [0+]
06.35 М/с «Тролли. Праздник продолжается!» [6+]
07.00 М/с «Три кота». [0+]
07.30 М/с «Том и Джерри». [0+]
08.00 М/с «Лекс и Плу. Космические таксисты». [6+]
08.15 Шоу «Уральских пельменей». [16+]
09.00 ПроСТО кухня. [12+]
10.00 Шоу «Уральских пельменей». [16+]
11.05 Х/ф «Мумия». [0+]
13.35 Х/ф «Мумия возвращается». [12+]
16.15 Х/ф «Мумия. Гробница Императора Драконов». [16+]
18.20 Х/ф «Морской бой». [12+]
21.00 Х/ф «Тихоокеанский рубеж». [12+]
23.35 Х/ф «Спасатели Малибу». [18+]
01.50 Х/ф «Знакомьтесь: Дейв». [12+]
03.20 Шоу выходного дня. [16+]
04.50 М/ф «Вовка в Тридевятом царстве». [0+]
05.05 М/ф «На задней парте». [0+]
05.45 Ералаш. [0+]

07.15 Х/ф «Дети Дон-Кихота». [6+]
08.45 Православная энциклопедия. [6+]
09.15 «Полезная покупка». [16+]
09.20 Д/ф «Александр Панкратов-Чёрный. Мужчина без комплексов». [12+]
10.05 Х/ф «Помощница». [12+]
12.30 События.
12.45 Х/ф «Разные судьбы». [12+]
14.55 Х/ф «Домохозяин». [12+]
15.30 События.
15.45 Х/ф «Домохозяин». [12+]
19.15 Х/ф «Алмазный эндшпиль». [12+]
23.00 События.
23.15 «Право знать!» [16+]
00.45 «Прощание». [16+]
01.35 Хроники московского быта. [12+]
02.20 Специальный репортаж. [16+]
02.50 Д/ф «Женщины Василия Шукшина». [16+]
03.30 Д/ф «Мужчины Нонны Мордюковой». [16+]
04.10 Д/ф «Женщины Владислава Галкина». [16+]
04.50 «Право знать!» [16+]
06.05 «Осторожно, мошенники!» [16+]

ВОСКРЕСЕНЬЕ, 30 АВГУСТА

05.35 Д/с «Россия от края до края».
06.00 Новости.
06.10 Д/с «Россия от края до края».
06.30 Моя мама готовит лучше! [0+]
07.25 Х/ф «Человек с бульвара Капуцинов». [12+]
09.20 «Непутевые заметки» с Дмитрием Крыловым. [12+]
10.00 Новости.
10.10 Жизнь других. [12+]
11.10 Видели видео? [6+]
12.00 Новости.
12.15 Видели видео? [6+]
13.55 Премьера. «На дачу!» с Ларисой Гузеевой. [6+]
15.10 Т/с «А у нас во дворе». [16+]
19.20 Три аккорда. [16+]
21.00 Время.
22.00 Т/с Премьера. «Налет». Новые серии. [16+]
23.50 Х/ф «Основано на реальных событиях». [16+]
01.45 Я могу! [12+]
03.25 Давай поженимся! [16+]
04.05 Мужское / Женское. [16+]

04.20 Х/ф «Путь к сердцу мужчины».
06.00 Х/ф «Сюрприз для любимого».
08.00 Местное время. Воскресенье.
08.35 «Устами младенца».
09.20 «Когда все дома с Тимуром Кизяковым».
10.10 Сто к одному.
11.00 Вести.
11.30 Т/с «Ловушка для королевы».
20.00 Вести.
22.00 Воскресный вечер с Владимиром Соловьёвым.
01.00 Х/ф «Путь к сердцу мужчины».
02.40 Х/ф «Сюрприз для любимого».

05.55 Т/с «Пляж». [16+]
07.35 Центральное телевидение.
09.00 Сегодня.
09.20 У нас выигрывают! [12+]
11.00 Сегодня.
11.20 Первая передача. [16+]
12.00 Чудо техники. [12+]
12.50 Дачный ответ. [0+]
14.00 НашПотребНадзор. [16+]
15.05 Однажды... [16+]
16.00 Своя игра. [0+]
17.00 Сегодня.
17.20 Следствие вели... [16+]
19.00 Новые русские сенсации. [16+]
20.00 «Итоги недели» с Ирадой Зейналовой.
21.10 Звезды сошлись. [16+]
22.40 Основано на реальных событиях. [16+]
02.00 Х/ф «Небеса обетованные».
04.15 Их нравы. [0+]
04.35 Т/с «Отдел 44». [16+]

06.10 Т/с «Отдел С.С.С.Р». [16+]
09.00 «Новости недели» с Юрием Подкопаевым.
09.25 «Служу России». [12+]
09.55 «Военная приемка». [6+]
10.45 «Скрытые угрозы» с Николаем Чиндяйкиным. [12+]
11.35 Д/с «Секретные материалы».
12.25 «Код доступа».
13.15 Дневник АрМИ-2020.
13.40 Т/с «Смерть шпионам. Лисья нора». [12+]
18.00 Главное с Ольгой Беловой.
19.25 Дневник АрМИ-2020.
19.45 Д/с «Легенды советского сыска». [16+]
22.15 Д/с «Сделано в СССР». [6+]
22.30 «Фетисов». [12+]
23.15 Танковый биатлон-2020. Индивидуальная гонка.
01.15 Х/ф «Валерий Чкалов». [0+]
02.40 Т/с «Ангелы войны». [16+]

06.00 Ералаш. [0+]
06.20 М/с «Приключения Вуди и его друзей». [0+]
06.35 М/с «Тролли. Праздник продолжается!» [6+]
07.00 М/с «Три кота». [0+]
07.30 М/с «Царевны». [0+]
07.50 Шоу «Уральских пельменей».
09.00 Рогов в деле. [16+]
10.05 Уральские пельмени. [16+]
10.10 Х/ф «История Золушки». [12+]
12.15 Х/ф «Морской бой». [12+]
14.55 Х/ф «Мумия». [16+]
17.00 Форт Боярд. Возвращение.
18.55 Х/ф «Тихоокеанский рубеж».
21.30 Х/ф «Тихоокеанский рубеж-2».
23.40 Х/ф «Дюнкерк». [16+]
01.40 Х/ф «Тысяча слов». [16+]
03.10 Шоу выходного дня. [16+]
04.45 М/ф «Крокодил Гена». [0+]
05.00 М/ф «Чебурашка». [0+]
05.20 М/ф «Шапокляк». [0+]

06.30 Х/ф «Всадник без головы». [0+]
08.20 «Фактор жизни». [12+]
08.45 «Полезная покупка». [16+]
09.10 «10 самых...» [16+]
09.40 Х/ф «Золотая парочка». [12+]
11.40 «Спасите, я не умею готовить!»
12.30 События.
12.45 Х/ф «Трактир на Пятницкой».
14.35 «Смех с доставкой на дом».
15.30 События.
15.45 Д/ф «Кровные враги». [16+]
16.35 Хроники московского быта.
17.30 «Прощание». [16+]
18.20 Т/с «Призраки Замоскворечья»
22.20 Х/ф «Барс и Лялька». [12+]
00.15 События.
00.30 Х/ф «Красная лента». [12+]
02.20 Петровка, 38. [16+]
02.30 Х/ф «Опасный круиз». [12+]
04.00 Х/ф «Алмазный эндшпиль». [12+]

РЕШЕНИЕ №135

9 июля 2020 г. **пгт. Таксимо**

О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Муйский район» Республики Бурятия

На основании пункта 1 части 10 статьи 35 и статьи 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях приведения Устава МО «Муйский район» Республики Бурятия в соответствие с действующим законодательством, Совет депутатов муниципального образования «Муйский район»

РЕШИЛ:

1. Внести в Устав МО «Муйский район» Республики Бурятия от 12.02.2008 №131 (в редакции Решений Совета депутатов от 15.04.2009 № 89, от 18.11.2009 №153, от 17.05.2010 № 202, от 28.01.2011 № 244, от 08.04.2011 № 260, от 09.09.2011 № 294, 29.12.2011 № 347, от 18.09.2013 № 403, от 09.10.2013 № 491, от 27.03.2014 №545, от 29.12.2014 №594, от 24.11.2015 №667, от 28.06.2016 №734, от 29.11.2016 №763, 25.05.2017 №798, 24.01.2018 № 852, 29.03.2018 № 869, 21.05.2018 № 879, 29.06.2018 № 899, 07.08.2018 № 911, 29.01.2019 № 35, 02.10.2019 № 83, 30.12.2019 № 100), следующие изменения и дополнения:

1) часть 3 статьи 16 изложить в следующей редакции:

«3. Осуществляющие свои полномочия на постоянной основе депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.».

2) часть 9 статьи 18 изложить в следующей редакции:

«9. Глава района не вправе:

«1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.».

2. В порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований» в 15-ти дневный срок представить муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений устав на государственную регистрацию.

3. Опубликовать зарегистрированный муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Муйский район» в течение 7 дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

4. В десятидневный срок после опубликования направить информацию об опубликовании в территориальный орган уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

5. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

6. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

Глава МО «Муйский район» А.И. Козлов
Председатель Совета депутатов МО «Муйский район» М.Р. Горбунова

РЕШЕНИЕ № 145

11 августа 2020 г. **пгт. Таксимо**

Об отчете Главы муниципального образования «Муйский район» о результатах его деятельности, деятельности администрации муниципального образования «Муйский район», в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов МО «Муйский район» за 2019 год

В соответствии с частью 11.1 статьи 35, частью 5.1 статьи 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 21 Устава МО «Муйский район» Республики Бурятия, Положением о порядке представления и рассмотрения ежегодного отчета главы муниципального образования «Муйский район» результатах своей деятельности, деятельности администрации МО «Муйский район», утвержденным решением Совета депутатов МО «Муйский район» от 03.12.2019 № 91, заслушав отчет Главы МО «Муйский район» за 2019 год, Совет депутатов МО «Муйский район»

РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет Главы муниципального образования «Муйский район» о результатах его деятельности, деятельности администрации муниципального образования «Муйский район», в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов муниципального образования «Муйский район» за 2019 год (прилагается).

2. Результаты деятельность главы муниципального образования «Муйский район», деятельности администрации муниципального образования «Муйский район», в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов муниципального образования «Муйский район» за 2019 год признать удовлетворительными.

3. Поручить главе муниципального образования «Муйский район» Козлову Андрею Ивановичу в ходе осуществления своей деятельности в 2020 году решить следующие вопросы:

- ускорить работу по разработке проектно-сметной документации на строительство объектов детского сада в п. Ирокинда и школы в п. Усть-Муя;
- организовать работу по обустройству приюта для безнадзорных животных;
- предусмотреть в бюджете МО «Муйский район» средства на приобретение водовозки для МО СП «Муйская сельская администрация».
- организовать экспертизу обследования здания школы № 3 на предмет утепления.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Муйская новь», разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Муйский район» (www.admmsk.ru).

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Совета депутатов МО «Муйский район» М.Р. Горбунова
Глава МО «Муйский район» А.И. Козлов

РЕШЕНИЕ № 147

11 августа 2020 г. **пгт. Таксимо**

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования «Муйский район» от 30.12.2019 № 99 «О бюджете муниципального образования Муйский район на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

Рассмотрев изменения и дополнения в бюджет муниципального образования «Муйский район» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов, в соответствии со статьей 153 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Совет депутатов МО «Муйский район»

РЕШИЛ:

Внести в решение Совета депутатов муниципального образования «Муйский район» от 30.12.2019 №99 «О бюджете муниципального образования «Муйский район» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» следующие изменения:

1. В статье 1:

подпункты 1,2,3 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики местного бюджета на 2020 год:

1) общий объем доходов в сумме 686 333,59029 тыс. рублей, в том числе безвозмездных поступлений в сумме 463 119,33333 тыс. рублей;

2) общий объем расходов в сумме 714 097,13673 тыс. рублей;

3) дефицит местного бюджета в сумме 27 763,54644 тыс. рублей».

подпункты 1,2,3 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«2. Утвердить основные характеристики местного бюджета на 2021 год:

1) общий объем доходов в сумме 586 073,16128 тыс. рублей, в том числе безвозмездных поступлений в сумме 372 443,06128 тыс. рублей;

2) общий объем расходов в сумме 586 073,16128 тыс. рублей;

3) профицит (дефицит) местного бюджета в сумме 0,0 тыс. рублей».

подпункты 1,2,3 пункта 3 изложить в следующей редакции:

«3. Утвердить основные характеристики местного бюджета на 2022 год:

1) общий объем доходов в сумме 611 212,473 тыс. рублей, в том числе безвозмездных поступлений в сумме 391 309,973 тыс. рублей;

2) общий объем расходов в сумме 611 212,473 тыс. рублей;

3) профицит (дефицит) местного бюджета в сумме 0,0 тыс. рублей».

2. Статья 4. «Налоговые, неналоговые доходы в местный бюджет:» изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему решению.

3. Статью 5. «Безвозмездные поступления в местный бюджет» изложить в новой редакции согласно приложению 5 и 5.1 к настоящему решению.

4. Пункт 1 статьи 6 «Бюджетные ассигнования местного бюджета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» изложить в новой редакции согласно приложению 6 и 6.1 к настоящему решению.

5. Пункт 2 статьи 6 «Бюджетные ассигнования местного бюджета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» изложить в новой редакции согласно приложению 7 и 7.1 к настоящему решению.

6. Пункт 3 статьи 6 «Бюджетные ассигнования местного бюджета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» изложить в новой редакции согласно приложению 8 и 8.1 к настоящему решению.

7. Статью 7 «Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Муйский район» изложить в новой редакции согласно приложению 9 и 9.1 к настоящему решению.

8. Пункт 7 статьи 14 «Межбюджетные трансферты» изложить в новой редакции согласно приложению 14 и 14.1 к настоящему решению.

9. Настоящее Решение вступает в силу с момента официального опубликования.

10. Настоящее Решение опубликовать в газете «Муйская новь» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Муйский район» Республики Бурятия http://admmsk.ru.

Глава МО «Муйский район» А.И. Козлов
Председатель Совета депутатов МО «Муйский район» М.Р. Горбунова

РЕШЕНИЕ № 149

11 августа 2020 г. **пгт. Таксимо**

Об утверждении Порядка предоставления в аренду и безвозмездное пользование имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Муйский район»

В целях повышения эффективности управления муниципальным имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Муйский район» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства Российской Федерации», Совет депутатов муниципального образования «Муйский район»

РЕШИЛ:

1. Утвердить «Порядок предоставления в аренду и безвозмездное пользование имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Муйский район» (прилагается).

2. Признать утратившим силу Положение «О порядке передачи в аренду муниципального имущества муниципального образования «Муйский район», утвержденное решением сессии Совета депутатов МО «Муйский район» от 17.09.2009 № 132.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Муйская новь», разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Муйский район» (www.admmsk.ru).

Глава МО «Муйский район» А.И. Козлов
Председатель Совета депутатов МО «Муйский район» М.Р. Горбунова

Утверждено решением Совета депутатов муниципального образования «Муйский район» от 11 августа 2020 г. № 149

Порядок
предоставления в аренду и безвозмездное пользование имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Муйский район»

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила заключения Администрацией Муниципального образования «Муйский район» (далее - Администрация) договоров аренды и договоров безвозмездного пользования имуществом, составляющим казну Муниципального образования «Муйский район», а также порядок дачи Администрацией согласия муниципальным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям, органам местного самоуправления на заключение договоров аренды и договоров безвозмездного пользования в отношении имущества, принадлежащего им на праве оперативного управления и праве хозяйственного ведения.

2. Настоящий Порядок не распространяется на жилые помещения, иное имущество, находящееся в собственности Муниципального образования «Муйский район», распоряжение которым осуществляется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Водным кодексом Российской Федерации, Лесным кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о недрах, о концессионных соглашениях, о государственно-частном партнерстве, иным законодательством РФ.

3. Арендодателем и ссудодателем имущества, составляющего казну Муниципального образования «Муйский район» (далее – муниципальное имущество), являются:

3.1. Администрация Муниципального образования «Муйский район», в отношении муниципального имущества, составляющего муниципальную казну (далее - имущество казны).

3.2. Муниципальные учреждения, муниципальные унитарные предприятия, органы местного самоуправления - в отношении муниципального имущества, принадлежащего им на праве оперативного управления и праве хозяйственного ведения.

Заключение договоров аренды и договоров безвозмездного пользования муниципальным имуществом, являющимся объектом культурного наследия, осуществляется с участием в качестве одной из сторон договора исполнительного органа государственной власти Республики Бурятия, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия (далее - орган по охране памятников).

II. Порядок заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования имуществом казны

4. Имущество казны предоставляется Администрацией юридическим лицам, физическим лицам, в том числе являющимся индивидуальными предпринимателями, по договорам аренды и договорам безвозмездного пользования по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения таких договоров (далее - торги). В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции", имущество казны предоставляется без проведения торгов, в том числе в качестве муниципальных преференций.

Предоставление без проведения торгов имущества казны по договорам аренды или договорам безвозмездного пользования в качестве муниципальной преференции осуществляется при наличии согласия антимонопольного органа. Предоставление имущества казны в аренду без проведения торгов осуществляется в качестве муниципальной преференции без согласия антимонопольного органа в соответствии с муниципальными программами (подпрограммами), содержащими мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства, на основании пункта 4 части 3 статьи 19 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции".

5. Имущество казны предоставляется Администрацией в аренду и безвозмездное пользование на срок не более 5 лет, если иные сроки не предусмотрены нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Бурятия, а также настоящим Порядком.

6. Имущество казны предоставляется Администрацией в безвозмездное пользование в соответствии с действующим законодательством и настоящим Порядком без проведения торгов республиканским и муниципальным учреждениям, правоохранительным органам, военным комиссариатам, религиозным организациям (в отношении культовых зданий и сооружений и иного имущества религиозного назначения), общественным организациям, социально ориентированным некоммерческим организациям, муниципальным учреждениям, избирательным комиссиям и иным организациям, предусмотренным настоящим Порядком.

Предоставление имущества казны в безвозмездное пользование территориальным органам федеральных органов государственной власти и иным организациям осуществляется Администрацией на основании решения районного совета депутатов.

7. Для заключения без проведения торгов договора аренды или договора безвозмездного пользования в отношении имущества казны юридические лица, физические лица, в т.ч. являющиеся индивидуальными предпринимателями (далее - заявитель), представляют в Администрацию заявление о заключении без проведения торгов договора аренды или договора безвозмездного пользования (далее - заявление), которое должно содержать:

7.1. Фамилию, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя (для физических лиц, в том числе являющихся индивидуальными предпринимателями (далее - индивидуальные предприниматели)).

7.2. Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, идентификационный номер налогоплательщика (для заявителей - индивидуальных предпринимателей).

7.3. Наименование, место нахождения заявителя, основной государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица в Едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика (для заявителей - юридических лиц).

7.4. Наименование должности, фамилия, имя и (при наличии) отчество руководителя заявителя - юридического лица.

7.5. Вид договора, который предлагается заключить (договор аренды или договор безвозмездного пользования).

7.6. Сведения об имуществе, которое предлагается передать в аренду или безвозмездное пользование: для недвижимого имущества - наименование, адрес места нахождения, площадь, номер этажа, на котором расположено нежилое помещение, номер помещения и, в случае если объектом аренды или безвозмездного пользования предлагается часть помещения, здания - описание местоположения такой части; для движимого имущества - наименование и идентифицирующие признаки имущества.

7.7. Целевое использование имущества (указывается деятельность, для осуществления которой предлагается заключить договор аренды или договор безвозмездного пользования).

7.8. Предполагаемый срок договора аренды или договора безвозмездного пользования.

7.9. Основание заключения договора аренды или договора безвозмездного пользования без проведения торгов (указываются основания, предусмотренные Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции").

7.10. Сведения о статусе заявителя (субъект малого или среднего предпринимательства либо организация, образующая инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства) - указываются в случае, если подано заявление о заключении договора аренды или договора безвозмездного пользования в отношении имущества, включенного в Перечень имущества для субъектов малого и среднего предпринимательства, либо если в заявлении в качестве основания для предоставления имущества без проведения торгов указано предоставление имущества в качестве муниципальной преференции в целях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

7.11. Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты, по которому должен направляться ответ заявителю (указывается, если по желанию заявителя ответ должен направляться не по месту жительства физического лица, индивидуального предпринимателя, месту нахождения юридического лица).

7.12. Подпись заявителя или его уполномоченного представителя.

8. К заявлению должны быть приложены следующие документы:

8.1. Копия устава и копии изменений к нему (для заявителей - юридических лиц).

8.2. Копия документа, удостоверяющего личность заявителя - физического лица, индивидуального предпринимателя.

8.3. Копия документа, удостоверяющего личность, и копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя - юридического лица, физического лица, индивидуального предпринимателя (в случае если заявление подписано представителем заявителя).

8.4. Копии документов, подтверждающих возможность заключения договора аренды или договора безвозмездного пользования без проведения торгов (в том числе документы, предусмотренные пунктом 11 настоящего Порядка и представляемые в случаях, указанных в данном пункте).

8.5. Документы, предусмотренные пунктами 2 - 6 части 1 статьи 20 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции" (представляются, если заявитель претендует на предоставление имущества по договору аренды или договору безвозмездного пользования в качестве муниципальной преференции с согласия антимонопольного органа).

9. Заявитель вправе представить выписку из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости в отношении объекта недвижимого имущества, который или часть которого предлагается предоставить в аренду или безвозмездное пользование.

Если заявитель по собственной инициативе не представил в составе прилагаемых к заявлению документов указанную выписку из Единого государственного реестра недвижимости, Администрация запрашивает такую выписку в порядке межведомственного информационного взаимодействия в федеральном органе исполнительной власти, уполномоченном на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, либо в подведомственном данному федеральному органу исполнительной власти федеральном государственном бюджетном учреждении, в случае наделения последнего соответствующими полномочиями.

10. Предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка документы, состоящие из двух и более листов, должны быть прошиты и пронумерованы. При этом документы, представленные в не нотариально заверенной копии, заверяются заявителем - физическим лицом, индивидуальным предпринимателем, руководителем или заместителем руководителя заявителя - юридического лица. Лицо, заверяющее копию документа, на указанной копии делает запись "Верно" или "Копия верна", расписывается, указывает свои фамилию и инициалы, а также ставит печать юридического лица либо печать индивидуального предпринимателя (при наличии печати).

11. К числу документов, прилагаемых к заявлению в соответствии с подпунктом 8.4 пункта 8 настоящего Порядка, относятся документы, подтверждающие, что предполагаемый арендатор или ссудополучатель является организацией, образующей инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (если заявитель - организация, образующая инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, претендует на предоставление имущества, включенного в Перечень муниципального имущества, предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, предусмотренный разделом IV настоящего Порядка (далее - Перечень имущества для субъектов малого и среднего предпринимательства), а также если в заявлении указанного в настоящем пункте заявителя в качестве основания для предоставления имущества без проведения торгов указано предоставление имущества в качестве муниципальной преференции в целях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства).

В случае, если в заявлении в качестве основания предоставления имущества без проведения торгов указано предоставление имущества субъекту малого и среднего предпринимательства в качестве муниципальной преференции в целях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и в отношении заявителя, подавшего такое заявление, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства содержится указание на то, что он является вновь созданным юридическим лицом или вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем, то к числу документов, прилагаемых заявителем к заявлению в соответствии с подпунктом 8.4 пункта 8 настоящего Порядка, также относится заявление заявителя о его соответствии условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации". Указанное заявление оформляется по форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 10.03.2016 N 113.

В случае если заявитель претендует на предоставление без проведения торгов имущества, включенного в Перечень муниципального имущества, предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование социально ориентированным некоммерческим организациям, предусмотренный разделом V настоящего Порядка (далее - Перечень имущества для социально ориентированных некоммерческих организаций), к заявлению прилагаются документы, подтверждающие, что заявитель осуществляет виды деятельности, предусмотренные статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

12. Если иное не предусмотрено пунктами 14, 15, 16 настоящего Порядка, Администрация рассматривает поступившее заявление, проверяет наличие или отсутствие оснований для отказа, предусмотренных пунктом 16 настоящего Порядка, и совершает одно из следующих действий:

12.1. В срок не более 60 календарных дней со дня поступления заявления в Администрацию:

12.1.1. Обеспечивает проведение оценки рыночной стоимости арендной платы (в случае, если заявителем предлагается заключить договор аренды и в соответствии с настоящим Порядком арендная плата за указанное в заявлении имущество подлежит определению по результатам ее рыночной оценки), изготовление необходимой технической документации на указанное в заявлении имущество, осуществляет подготовку проекта договора аренды или договора безвозмездного пользования в необходимом количестве экземпляров и направляет заявителю проекты указанных договоров для подписания.

12.2. В срок не более 30 календарных дней со дня поступления заявления в Администрацию подготавливает письмо об отказе в заключении договора аренды или договора безвозмездного пользования при наличии хотя бы одного из оснований, предусмотренных пунктом 16 настоящего Порядка, и направляет такое письмо заявителю. В указанном письме должны быть указаны все основания отказа.

13. Если в соответствии с заявлением предоставление указанного в заявлении имущества без проведения торгов в аренду или безвозмездное пользование предлагается осуществить в качестве муниципальной преференции с согласия антимонопольного органа, Администрация рассматривает поступившее заявление, проверяет наличие оснований для отказа, предусмотренных пунктом 16 настоящего Порядка, и совершает одно из следующих действий:

13.1. В срок не более 60 календарных дней со дня поступления заявления в Администрацию:

Обеспечивает изготовление необходимой технической документации на указанное в заявлении имущество, подготавливает проект распоряжения Администрации о предоставлении имущества казны в аренду или безвозмездное пользование без проведения торгов в качестве муниципальной преференции, направляет в антимонопольный орган заявление о даче согласия на предоставление муниципальной преференции с приложением указанного проекта распоряжения Администрации и иных документов, предусмотренных статьей 20 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции".

В случае получения согласия антимонопольного органа на предоставление имущества казны в аренду или безвозмездное пользование без проведения торгов в качестве муниципальной преференции Администрация после получения такого согласия обеспечивает проведение оценки рыночной стоимости арендной платы (в случае, если заявителем предлагается заключить договор аренды и в соответствии с настоящим Порядком арендная плата за указанное в заявлении имущество подлежит определению по результатам ее рыночной оценки), издает распоряжение Администрации о предоставлении имущества казны в аренду или безвозмездное пользование без проведения торгов в качестве муниципальной преференции, осуществляет подготовку проекта договора аренды или договора безвозмездного пользования в необходимом количестве экземпляров и их направление заявителю для подписания.

В случае получения отказа антимонопольного органа в предоставлении муниципальной преференции в виде предоставления имущества в аренду или безвозмездное пользование без проведения торгов Администрация после получения такого отказа подготавливает и направляет заявителю письмо об отказе в заключении договора аренды или договора безвозмездного пользования без проведения торгов с указанием оснований отказа.

13.2. В срок не более 30 календарных дней со дня поступления заявления в Администрацию подготавливает письмо об отказе в заключении договора аренды или договора безвозмездного пользования при наличии хотя бы одного из оснований, предусмотренных пунктом 16 настоящего Порядка, и направляет такое письмо заявителю. В указанном письме должны быть указаны все основания отказа.

14. Если в соответствии с заявлением предоставление указанного в заявлении имущества без проведения торгов в аренду или безвозмездное пользование предлагается осуществить в качестве муниципальной преференции без согласия антимонопольного органа в соответствии с муниципальными программами (подпрограммами), содержащими мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства, Администрация рассматривает поступившее

заявление, проверяет наличие оснований для отказа, предусмотренных пунктом 16 настоящего Порядка, и совершает одно из следующих действий:

14.1. В срок не более 60 календарных дней со дня поступления заявления в Администрацию обеспечивает изготовление необходимой технической документации на указанное в заявлении имущество, проведение оценки рыночной стоимости арендной платы (в случае, если заявителем предлагается заключить договор аренды и в соответствии с настоящим Порядком арендная плата за указанное в заявлении имущество подлежит определению по результатам ее рыночной оценки), издает распоряжение Администрации о предоставлении имущества казны в аренду или безвозмездное пользование без проведения торгов в качестве муниципальной преференции, осуществляет подготовку проекта договора аренды или договора безвозмездного пользования в необходимом количестве экземпляров и их направление заявителю для подписания.

14.2. В срок не более 30 календарных дней со дня поступления заявления в Администрацию подготавливает письмо об отказе в заключении договора аренды или договора безвозмездного пользования при наличии хотя бы одного из оснований, предусмотренных пунктом 16 настоящего Порядка, и направляет такое письмо заявителю. В указанном письме должны быть указаны все основания отказа.

15. Если в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка предоставление заявителю имущества казны в безвозмездное пользование без проведения торгов осуществляется Администрацией на основании решения Районного совета депутатов, Администрация рассматривает поступившее заявление, проверяет наличие оснований для отказа, предусмотренных пунктом 16 настоящего Порядка, и по результатам указанных рассмотрения и проверки совершает одно из следующих действий:

15.1. В срок не более 90 календарных дней со дня поступления заявления в Администрацию:

Обеспечивает изготовление необходимой технической документации на указанное в заявлении имущество, подготавливает проект решения Районного совета депутатов о предоставлении заявителю имущества казны в безвозмездное пользование без проведения торгов и направляет его на согласование в установленном порядке.

Если в соответствии с заявлением предоставление имущества в безвозмездное пользование предлагается осуществить без проведения торгов в качестве муниципальной преференции с согласия антимонопольного органа, Администрация направляет в антимонопольный орган заявление о даче согласия на предоставление муниципальной преференции с приложением подготовленного Администрацией проекта решения Районного совета депутатов о предоставлении заявителю имущества казны в безвозмездное пользование в качестве муниципальной преференции и иных документов, предусмотренных статьей 20 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции".

В случае получения согласия антимонопольного органа на предоставление имущества казны заявителю в безвозмездное пользование без проведения торгов в качестве муниципальной преференции Администрация направляет указанный выше проект решения Районного совета депутатов на согласование в установленном порядке.

В случае получения отказа антимонопольного органа в предоставлении указанной муниципальной преференции Администрация подготавливает и направляет заявителю письмо об отказе в заключении договора безвозмездного пользования имуществом казны с указанием оснований отказа.

Если Районным советом депутатов не будет принято направленное на согласование решение о предоставлении имущества казны в безвозмездное пользование заявителю, в том числе в качестве муниципальной преференции, Администрация подготавливает и направляет заявителю письмо об отказе в заключении договора безвозмездного пользования имуществом казны без проведения торгов с указанием оснований отказа.

После принятия Районным советом депутатов решения о предоставлении заявителю имущества казны в безвозмездное пользование без проведения торгов, в том числе в качестве муниципальной преференции, Администрация осуществляет подготовку проекта договора безвозмездного пользования имуществом казны в необходимом количестве экземпляров и их направление для подписания заявителю. В случае если имущество, указанное в заявлении, является объектом культурного наследия, Администрация до направления подготовленного проекта договора на подписание заявителю обеспечивает направление экземпляров проекта договора на подписание органу по охране памятников. Орган по охране памятников рассматривает проект договора не более 7 календарных дней. После поступления от органа по охране памятников подписанных экземпляров проекта договора безвозмездного пользования Администрация направляет заявителю проекты указанных договоров в необходимом количестве экземпляров для подписания.

15.2. В срок не более 30 календарных дней со дня поступления заявления в Администрацию подготавливает письмо об отказе в заключении договора безвозмездного пользования имуществом казны без проведения торгов при наличии хотя бы одного из оснований, предусмотренных пунктом 16 настоящего Порядка, и направляет такое письмо заявителю. В указанном письме должны быть указаны все основания отказа.

16. Наряду с основаниями для отказа в заключении договора аренды или договора безвозмездного пользования, предусмотренными абзацем третьим подпункта 14.1 пункта 14, абзацами пятым, шестым подпункта 15.1 пункта 15 настоящего Порядка, Администрация отказывает в заключении договора аренды или договора безвозмездного пользования без проведения торгов при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

16.1. Заявление о заключении договора аренды или безвозмездного пользования не соответствует требованиям, предусмотренным пунктом 7 настоящего Порядка.

16.2. Представление неполного комплекта документов, установленного пунктом 8 настоящего Порядка.

16.3. В представленных документах или заявлении выявлена недостоверная или искаженная информация.

16.4. Представленные заявителем документы не подтверждают право заявителя на заключение договора аренды или договора безвозмездного пользования без проведения торгов.

16.5. Наличие у заявителя задолженности по арендной плате, неустойке за просрочку уплаты арендной платы по ранее заключенному с участием Администрации договору аренды имущества, арендная плата за использование которого подлежит перечислению в муниципальный бюджет (данное основание отказа не применяется, если подано заявление о заключении на основании части 9 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции" договора аренды на новый срок арендатором по ранее заключенному договору аренды).

16.6. Основания, определяемые в соответствии с частями 9, 10 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции" (если подано заявление о заключении на основании части 9 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции" договора аренды на новый срок арендатором по ранее заключенному договору аренды).

16.7. Необходимость использования указанного в заявлении имущества для обеспечения деятельности и осуществления полномочий органов местного самоуправления, видов деятельности муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, а также для иных муниципальных нужд.

16.8. Наличие в отношении имущества, указанного в заявлении, договора о передаче прав владения и (или) пользования, подписанного всеми сторонами такого договора (данное основание отказа не применяется, если заявление подано о заключении на основании части 9 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции" договора аренды на новый срок арендатором по ранее заключенному договору аренды).

16.9. Указанное в заявлении имущество не входит в состав имущества казны.

16.10. Нахождение заявителя в стадии ликвидации либо открытие в отношении заявителя конкурсного производства.

16.11. Принятие в отношении указанного в заявлении имущества решения о проведении торгов на право заключения договора аренды или договора безвозмездного пользования, либо решения о его приватизации, либо решения об ином его использовании или распоряжении.

16.12. Указанное заявителем - субъектом малого и среднего предпринимательства или организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, основание, при наличии которого договор может быть заключен без проведения торгов, не включено в соответствующий перечень оснований, установленный подпунктом 43.2 пункта 43 настоящего Порядка, при наличии которых без проведения торгов может предоставляться имущество, включенное в Перечень имущества для субъектов малого и среднего предпринимательства (если указанным заявителем подано заявление о заключении без проведения торгов договора в отношении имущества, включенного в Перечень имущества для субъектов малого и среднего предпринимательства).

16.13. Указанное заявителем - социально ориентированной некоммерческой организацией основание, при наличии которого договор может быть заключен без проведения торгов, не включено в перечень оснований, установленный подпунктом 63.2 пункта 63 настоящего Порядка, при наличии которых без проведения торгов может предоставляться имущество, включенное в Перечень имущества для социально ориентированных некоммерческих организаций (если указанным заявителем подано заявление о заключении без проведения торгов договора в отношении имущества, включенного в Перечень имущества для социально ориентированных некоммерческих организаций).

16.14. Если заявление о заключении договора аренды или договора безвозмездного пользования в отношении имущества, включенного в Перечень имущества для социально ориентированных некоммерческих организаций, подано заявителем, не являющимся основание, при наличии которого договор может быть заключен без проведения торгов социально ориентированной некоммерческой организацией, осуществляющей виды деятельности, предусмотренные статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», либо если указанное социально ориентированной некоммерческой организацией целевое использование такого имущества не соответствует указанным видам деятельности.

16.15. Срок, на который заявителем предлагается заключить договор аренды или договор безвозмездного пользования, не соответствует предельным срокам, установленным настоящим Порядком, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Бурятия.

16.16. Имущество, в отношении которого заявителем предлагается заключить договор безвозмездного пользования, в соответствии с действующим законодательством и настоящим Порядком не может быть предоставлено заявителю по договору безвозмездного пользования.

16.17. Документы, представленные заявителем, в том числе документы, представляемые в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка, по форме или содержанию не соответствуют установленным к ним требованиям.

16.18. В отношении имущества, указанного в заявлении, поступило заявление от иного лица, являющегося арендатором такого имущества по ранее заключенному договору аренды, о заключении договора аренды на новый срок на основании части 9 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции" и Администрацией еще не принято решение об отказе в заключении такого договора.

16.19. В отношении имущества, указанного в заявлении, ранее от иного лица поступило заявление о заключении договора аренды или договора безвозмездного пользования и Администрацией еще не принято решение об отказе в заключении такого договора.

16.20. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Администрации как получателя бюджетных средств, для оплаты услуг по определению рыночной арендной платы за использование имущества, указанного в заявлении (если подано заявление о заключении договора аренды).

16.21. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Администрации как получателя бюджетных средств, для оплаты кадастровых работ по изготовлению технического плана в отношении имущества, указанного в заявлении (если подано заявление о заключении договора аренды или договора безвозмездного пользования).

16.22. Заявитель не имеет статуса субъекта малого или среднего предпринимательства либо не является организацией, образующей инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства (если подано заявление о заключении договора аренды или договора безвозмездного пользования в отношении имущества, включенного в Перечень имущества для субъектов малого и среднего предпринимательства, либо если в заявлении в качестве основания для предоставления имущества без проведения торгов указано предоставление имущества в качестве муниципальной преференции в целях поддержки малого и среднего предпринимательства).

16.23. Расхождение сведений в представленных документах со сведениями, указанными в заявлении.

16.24. Наличие иных ограничений, предусмотренных законодательством Российской Федерации, для заключения указанного в заявлении договора аренды или договора безвозмездного пользования.

17. Проекты договоров и письма, указанные в пунктах 13 - 16 настоящего Порядка, выдаются заявителю или направляются ему по адресу, содержащемуся в его заявлении.

Все экземпляры проекта договора, направленные заявителю, должны быть им подписаны и представлены в Администрацию в течение 7 календарных дней с даты получения заявителем проекта такого договора. Администрация подписывает поступивший от заявителя проект договора в необходимом количестве экземпляров в течение 5 рабочих дней с даты его поступления от заявителя и, в случае, если договор не подлежит государственной регистрации, направляет или выдает заявителю один экземпляр подписанного договора. В случае, если договор подлежит государственной регистрации, Администрация в течение 5 рабочих дней с даты подписания Администрацией такого договора направляет в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 13.07.2015 N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости", заявление о государственной регистрации договора в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости.

Один экземпляр договора, заключенного с участием органа по охране памятников, Администрация направляет в орган по охране памятников в течение 5 рабочих дней с даты подписания всеми сторонами договора, а в случае, если такой договор подлежит государственной регистрации, - в течение 10 календарных дней с даты его государственной регистрации.

18. Торги на право заключения договоров аренды или договоров безвозмездного пользования имуществом казны проводятся по решению Администрации.

Порядок проведения торгов на право заключения договоров аренды и договоров безвозмездного пользования имуществом казны и перечень видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса, устанавливаются федеральным антимонопольным органом, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Организатором торгов на право заключения договоров аренды или договоров безвозмездного пользования имуществом казны выступает уполномоченный Администрацией орган (далее - Организатор торгов). Порядок взаимодействия Администрации и Организатора торгов при проведении торгов устанавливается Администрацией.

При организации торгов на право заключения договора аренды или договора безвозмездного пользования Администрация определяет форму торгов, начальную (минимальную) цену договора, предмет договора, размер задатка, "шаг аукциона", разрабатывает проект договора, утверждает конкурсную документацию, документацию об аукционе, определяет условия торгов и их изменяет, подписывает договор и осуществляет иные действия, предусмотренные действующим законодательством.

III. Порядок дачи Администрацией согласия на заключение договоров аренды и договоров безвозмездного пользования имуществом, находящимся в оперативном управлении и хозяйственном ведении муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, органов местного самоуправления

19. Муниципальное имущество, находящееся в оперативном управлении и хозяйственной ведении муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных, органов местного самоуправления (далее - муниципальная организация), может в соответствии с требованиями действующего законодательства и настоящего Порядка предоставляться муниципальной организацией юридическим лицам, физическим лицам, в том числе являющимся индивидуальными предпринимателями, по договорам аренды и договорам безвозмездного пользования по результатам проведения торгов на право заключения таких договоров (далее - торги). В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции", муниципальное имущество, принадлежащее на праве оперативного управления и на праве хозяйственного ведения муниципальным организациям, предоставляется без проведения торгов, в том числе в качестве муниципальных преференций.

Муниципальные преференции в виде дачи согласия на заключение муниципальной организацией без проведения торгов договоров аренды или договоров безвозмездного пользования муниципальным имуществом предоставляются при наличии согласия антимонопольного органа. Муниципальные преференции в виде дачи согласия на заключение муниципальной организацией без проведения торгов договоров аренды муниципального имущества предоставляются без согласия антимонопольного органа в соответствии с муниципальными программами (подпрограммами), содержащими мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства, на основании пункта 4 части 3 статьи 19 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции".

20. Согласованию с Администрацией подлежит заключение договоров аренды и договоров безвозмездного пользования в отношении следующего муниципального имущества:

20.1. Недвижимое и движимое имущество, находящееся в оперативном управлении муниципальных казенных учреждений и органов местного самоуправления.

20.2. Особо ценное движимое имущество, закрепленное за муниципальными бюджетными учреждениями или приобретенное муниципальными бюджетными учреждениями за счет средств, выделенных им учредителями на приобретение такого имущества, а также недвижимое имущество, находящееся в оперативном управлении муниципальных бюджетных учреждений.

20.3. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество муниципальных автономных учреждений, закрепленное за муниципальными автономными учреждениями или приобретенное ими за счет средств, выделенных им учредителями на приобретение такого имущества.

20.4. Недвижимое имущество и, в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, движимое имущество муниципальных унитарных предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения.

20.5. Недвижимое и движимое имущество муниципальных унитарных предприятий, основанных на праве оперативного управления.

21. Согласие Администрации на заключение муниципальными организациями без проведения торгов договоров безвозмездного пользования муниципальным имуществом дается в случае, если договор безвозмездного пользования предлагается заключить с государственным учреждением Республики Бурятия, территориальным органом федерального органа государственной власти Республики Бурятия, общественной организацией, социально ориентированной некоммерческой организацией, осуществляющей виды деятельности, предусмотренные статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" (для использования имущества в целях осуществления одного или нескольких из указанных видов деятельности), органом местного самоуправления, муниципальным учреждением, избирательной комиссией, а также с лицом, с которым заключен государственный контракт по результатам конкурса или аукциона, проведенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", если предоставление прав на такое имущество было с предварительного согласия Администрации предусмотрено конкурсной документацией, документацией об аукционе для целей исполнения такого муниципального контракта.

Согласие Администрации на заключение муниципальными организациями без проведения торгов договоров аренды муниципальным имуществом с социально ориентированными некоммерческими организациями дается в случае, если такие социально ориентированные некоммерческие организации осуществляют виды деятельности, предусмотренные статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", для использования имущества для осуществления одного или нескольких из указанных видов деятельности.

Администрацией не дается согласие муниципальной организации на заключение договора безвозмездного пользования по результатам проведения торгов на право заключения такого договора.

22. Согласие Администрации на заключение муниципальными организациями договоров аренды или договоров безвозмездного пользования, в том числе договоров аренды, заключаемых по результатам проведения торгов, дается при условии, что такие договоры могут быть заключены на срок не более 5 лет, если иные сроки не предусмотрены настоящим Порядком, нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Бурятия.

Согласие Администрации на заключение муниципальным казенным учреждением, органом местного самоуправления договора аренды муниципального имущества, в том числе по результатам проведения торгов, дается при условии, что Администрация будет выступать одной из сторон такого договора, за исключением договора аренды, предусматривающего почасовое использование имущества, который заключается без участия Администрации в качестве одной из его сторон.

23. После поступления от юридического лица, физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, заявления о заключении без проведения торгов договора аренды или договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом и документов, предусмотренных подпунктом 27.8 пункта 27 настоящего Порядка, муниципальная организация обращается в Администрацию с заявлением о даче согласия на заключение договора аренды или договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом без проведения торгов.

При инициативе муниципальной организации провести торги на право заключения договора аренды муниципальным имуществом муниципальная организация обращается в Администрацию с заявлением о даче согласия на заключение договора аренды по результатам проведения торгов.

24. Заявление муниципальной организации о даче согласия на заключение договора аренды, в том числе по результатам проведения торгов, договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом должно содержать следующую информацию:

24.1. Наименование, место нахождения муниципальной организации, основной государственный регистрационный номер записи о создании муниципальной организации в Едином государственном реестре юридических лиц.

24.2. Предлагаемый порядок заключения договора аренды (по результатам проведения торгов или без проведения торгов).

24.3. Фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства предполагаемого арендатора, ссудополучателя, являющегося физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем (если в соответствии с заявлением договор предлагается заключить без проведения торгов).

24.4. Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (если в соответствии с заявлением договор предлагается заключить без проведения торгов с индивидуальным предпринимателем).

24.5. Наименование, место нахождения, основной государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица в Едином государственном реестре юридических лиц (если в соответствии с заявлением договор предлагается заключить без проведения торгов с юридическим лицом).

24.6. Вид договора, который предлагается заключить (договор аренды или договор безвозмездного пользования).

24.7. Сведения об имуществе, которое предлагается предоставить в аренду или безвозмездное пользование:

24.7.1. Для объекта недвижимого имущества: наименование; адрес местонахождения; площадь; номер этажа, на котором расположено нежилое помещение; для договоров, не подлежащих государственной регистрации - кадастровый номер предлагаемого для передачи в аренду или безвозмездное пользование недвижимого имущества (если в аренду или безвозмездное пользование предлагается передать часть недвижимого имущества указывается учетный номер и описание местоположения такой части по данным кадастрового паспорта недвижимого имущества, а также кадастровый номер недвижимого имущества, часть которого предлагается передать в аренду или безвозмездное пользование) либо номер кабинета по плану технического паспорта, выданного до 01.01.2013 г.; для договоров, подлежащих государственной регистрации, - кадастровый номер предлагаемого для передачи в аренду или безвозмездное пользование недвижимого имущества (если в аренду или безвозмездное пользование предлагается передать часть недвижимого имущества указывается учетный номер и описание местоположения такой части по данным кадастрового паспорта недвижимого имущества, а также кадастровый номер недвижимого имущества, часть которого предлагается передать в аренду или безвозмездное пользование); для движимого имущества – наименование, первоначальная, балансовая стоимость и иные идентифицирующие признаки имущества.

24.7.2. Для движимого имущества: наименование, первоначальная, балансовая стоимость и идентифицирующие признаки (торговая марка, модель, заводской или серийный номер).

24.8. Сведения о том, является ли имущество, указанное в заявлении, объектом культурного наследия.

24.9. Целевое использование имущества (указывается деятельность, для осуществления которой предлагается использовать имущество по договору аренды или договору безвозмездного пользования).

24.10. Срок, на который предлагается заключить договор аренды или договор безвозмездного пользования; график использования имущества - в случае если предполагается использование имущества по графику в свободное от использования самой муниципальной организацией время (например, почасовое использование).

24.11. Обстоятельства, подтверждающие соответствие предлагаемого для заключения договора аренды или договора безвозмездного пользования целям деятельности (специальной правоспособности), предусмотренным уставом муниципальной организации, являющейся муниципальным учреждением, муниципальным унитарным предприятием, или полномочиям муниципальной организации, являющейся органом местного самоуправления.

24.12. Основание заключения договора аренды или договора безвозмездного пользования без проведения торгов (указываются основания, предусмотренные Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции") - если в соответствии с заявлением договор предлагается заключить без проведения торгов.

24.13. Сведения о государственной регистрации права оперативного управления или права хозяйственного ведения на указанное в заявлении недвижимое имущество (указывается номер и дата записи в Едином государственном реестре недвижимости).

24.14. Сведения об ограничении (обременении) предлагаемого для предоставления в аренду или безвозмездное пользование имущества с указанием вида (аренда, сервитут, ипотека, залог, арест и др.), срока ограничения (обременения) и лица, в пользу которого установлено ограничение (обременение).

24.15. Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты, по которому должен направляться ответ муниципальной организации (указывается, если по желанию муниципальной организации ответ должен направляться не по месту нахождения муниципальной организации).

24.16. Подпись руководителя муниципальной организации или уполномоченного представителя муниципальной организации.

25. К заявлению муниципальной организации должны быть приложены следующие документы:

25.1. Копия устава муниципальной организации и копии изменений к нему (если заявление подано муниципальной организацией, являющейся муниципальным учреждением).

25.2. Копия документа, подтверждающего полномочия руководителя муниципальной организации.

25.3. Копия документа, подтверждающего полномочия представителя муниципальной организации (если заявление подписано представителем муниципальной организации).

25.4. Документация на имущество:

25.4.1. Для объекта недвижимого имущества: если в соответствии с заявлением предлагается заключить договор, не подлежащий государственной регистрации - кадастровый паспорт на недвижимое имущество, предлагаемое для передачи в аренду или безвозмездное пользование (если в аренду или безвозмездное пользование предлагается передать часть недвижимого имущества представляется кадастровый паспорт недвижимого имущества, часть которого предлагается передать в аренду или безвозмездное пользование, содержащий учетный номер и описание местоположения указанной части) либо технический паспорт, выданный до 01.01.2013 г.; если в соответствии с заявлением предлагается заключить договор, подлежащий государственной регистрации - кадастровый паспорт на недвижимое имущество, предлагаемое для передачи в аренду или безвозмездное пользование (если в аренду или безвозмездное пользование предлагается передать часть недвижимого имущества представляется кадастровый паспорт недвижимого имущества, часть которого предлагается передать в аренду или безвозмездное пользование, содержащий учетный номер и описание местоположения указанной части).

25.4.2. Для движимого имущества: инвентарные карточки и имеющаяся техническая документация либо, в случае отсутствия технической документации, фотографии такого имущества, отображающие общий вид имущества, и фотографии, отображающие идентифицирующие признаки такого имущества (например, марка, модель, заводские, серийные, инвентарные номера).

25.5. Копия протокола наблюдательного совета муниципального автономного учреждения с рекомендацией о заключении (незаключении) договора аренды или договора безвозмездного пользования в отношении имущества, указанного в заявлении (если заявление подано муниципальной организацией, являющейся автономным муниципальным учреждением).

25.6. Копия положительного заключения комиссии, создаваемой органом местного самоуправления, осуществляющим полномочия учредителя муниципальной организации, об оценке последствий заключения договора для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания (в случае, предусмотренном статьей 13 Федерального закона от 24.07.1998 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации").

25.7. Копия согласия органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия учредителя муниципальной организации, на заключение договора аренды или договора безвозмездного пользования (в случае, если заявление подано муниципальной организацией, являющейся муниципальным бюджетным, автономным, казенным учреждением), которое должно содержать:

25.7.1. Сведения об имуществе, в отношении которого дается согласие на заключение договора аренды или договора безвозмездного пользования: для недвижимого имущества - наименование, адрес места нахождения, площадь, номер этажа, на котором расположено нежилое помещение, номер помещения и, в случае, если в качестве объекта аренды или безвозмездного пользования предлагается часть помещения, - описание местоположения такой части помещения; для движимого имущества - наименование и идентифицирующие признаки имущества.

25.7.2. Вид договора, на заключение которого дается согласие (договор аренды или договор безвозмездного пользования).

25.7.3. Целевое использование имущества (указывается деятельность, для осуществления которой должно использоваться имущество по заключаемому договору аренды или договору безвозмездного пользования).

25.7.4. Фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, на заключение договора аренды или договора безвозмездного пользования с которым дается согласие (если муниципальной организацией предлагается заключить договор с физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем, без проведения торгов).

25.7.5. Наименование, место нахождения юридического лица, на заключение договора аренды или договора безвозмездного пользования с которым дается согласие (если муниципальной организацией предлагается заключить с юридическим лицом без проведения торгов).

25.7.6. Условие о сроке, на который может заключаться договор аренды или договор безвозмездного пользования.

25.8. Копия заявления предполагаемого арендатора или ссудополучателя, оформленного в адрес муниципальной организации, о заключении без проведения торгов договора аренды или договора безвозмездного пользования (если в соответствии с заявлением муниципальной организации договор предлагается заключить без проведения торгов). В таком заявлении указываются сведения о наименовании имущества, которое предлагается передать в аренду или безвозмездное пользование и его идентифицирующие признаки, а также о статусе предполагаемого арендатора или ссудополучателя (субъект малого или среднего предпринимательства либо организация, образующая инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства) - в случае если подано заявление о заключении договора аренды или договора безвозмездного пользования в отношении имущества, включенного в Перечень имущества для субъектов малого и среднего предпринимательства, либо если в заявлении в качестве основания для предоставления имущества без проведения торгов указано предоставление имущества в качестве муниципальной преференции в целях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства).

25.9. К данному заявлению прикладываются следующие документы, представляемые муниципальному учреждению предполагаемым арендатором или ссудополучателем:

25.9.1. Копия документа, удостоверяющего личность предполагаемого арендатора, ссудополучателя, являющегося физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем.

25.9.2 Копия документа, подтверждающего полномочия руководителя предполагаемого арендатора или ссудополучателя (если предполагаемым арендатором, ссудополучателем является юридическое лицо);

25.9.3. Копия документа, удостоверяющего личность, и копия документа, подтверждающего полномочия представителя предполагаемого арендатора или ссудополучателя, являющегося юридическим лицом, физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем (если от их имени действует представитель);

25.9.4. Копия устава предполагаемого арендатора или ссудополучателя, являющегося юридическим лицом;

25.9.5. Копии документов, подтверждающих возможность заключения договора аренды или договора безвозмездного пользования без проведения торгов (в том числе документы, предусмотренные пунктом 28 настоящего Порядка и представляемые в случаях, указанных в данном пункте);

25.9.6. документы, предусмотренные пунктами 2 - 6 части 1 статьи 20 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции" (предоставляются, если предполагаемый арендатор или ссудополучатель претендует на предоставление имущества в качестве муниципальной преференции с согласия антимонопольного органа).

25.10. Отчет об оценке рыночной стоимости арендной платы, составленный не позднее чем за четыре месяца до даты представления в Администрацию заявления о даче согласия на заключение договора аренды (представляется муниципальными казенными учреждениями, органами местного самоуправления в случае, если ими подано заявление о даче согласия на заключение договора аренды на срок более тридцати календарных дней, не предусматривающего почасовое использование имущества).

25.11. Справка муниципальной организации,

подписанная руководителем муниципальной организации, а также главным бухгалтером муниципальной организации или иным лицом, на которое в соответствии со статьей 7 Федерального закона от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" возложено ведение бухгалтерского учета муниципальной организации, об отсутствии задолженности предполагаемого арендатора по арендной плате, неустойке за просрочку уплаты арендной платы в размере, превышающем размер арендной платы за более чем один период платежа, установленный ранее заключенным договором аренды (если подано заявление о даче согласия на заключение с предполагаемым арендатором договора аренды на новый срок на основании части 9 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции").

25.12. Документы, подтверждающие право оперативного управления или право хозяйственного ведения муниципальной организации на имущество, указанное в заявлении.

25.13. Копия документа, подтверждающего отнесение имущества к особо ценному движимому имуществу (представляется, если подано заявление о даче согласия на заключение договора аренды или договора безвозмездного пользования в отношении особо ценного движимого имущества).

25.14. Копия охранного обязательства (представляется, если заявителями, являющимися муниципальными казенными учреждениями или органами местного самоуправления, подано заявление о даче согласия на заключение договора аренды (за исключением договора аренды, предусматривающего почасовое использование имущества) или договора безвозмездного пользования в отношении объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, и в отношении такого объекта культурного наследия действует охранное обязательство. В случае если в отношении объекта культурного наследия не действует охранное обязательство, представляется копия одного из документов, предусмотренных пунктом 8 статьи 48 Федерального закона от 25.06.2002 N 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации" (данные документы предоставляются в случае, если они оформлены)).

26. В случае, если муниципальной организацией предлагается предоставить муниципальное имущество избирательной комиссии, то к заявлению такой муниципальной организации должна быть приложена только копия заявления избирательной комиссии о заключении договора, предусмотренная подпунктом 25.8 пункта 25 настоящего Порядка.

27. Предусмотренные пунктом 25 настоящего Порядка документы, состоящие из двух и более листов, должны быть прошиты и пронумерованы. При этом документы, представленные в Администрацию в копии, заверяются руководителем или заместителем руководителя муниципальной организации. Копии документов, полученных муниципальной организацией от предполагаемого арендатора, ссудополучателя, для которых не предусмотрена нотариальная форма, должны быть заверены руководителем, заместителем руководителя юридического лица - предполагаемого арендатора, ссудополучателя или физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем - предполагаемым арендатором, ссудополучателем. Лицо, заверяющее копию документа, на указанной копии делает запись: "Верно" или "Копия верна", расписывается, указывает свои фамилию и инициалы, а также ставит печать юридического лица либо печать индивидуального предпринимателя (при наличии печати).

28. К числу документов, прилагаемых к заявлению в соответствии с абзацем шестым подпункта 25.8 пункта 25 настоящего Порядка, относятся документы, подтверждающие, что предполагаемый арендатор или ссудополучатель является организацией, образующей инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (если предполагаемый арендатор или ссудополучатель - организация, образующая инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, претендует на предоставление имущества, включенного в Перечень имущества для субъектов малого и среднего предпринимательства, а также если в заявлении в качестве основания для предоставления имущества организации, образующей инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, без проведения торгов указано предоставление имущества в качестве муниципальной преференции в целях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства).

В случае, если в заявлении в качестве основания предоставления имущества без проведения торгов указано предоставление имущества в качестве муниципальной преференции в целях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и в отношении предполагаемого арендатора, ссудополучателя в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства содержится указание на то, что он является вновь созданным юридическим лицом или вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем, то к числу документов, прилагаемых к заявлению предполагаемым арендатором, ссудополучателем в соответствии с абзацем шестым подпункта 25.8 пункта 25 настоящего Порядка, также относится заявление предполагаемого арендатора, ссудополучателя о его соответствии условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации". Указанное заявление оформляется по форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 10.03.2016 N 113.

Если в качестве основания предоставления имущества без проведения торгов указано предоставление имущества социально ориентированной некоммерческой организации в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции", к числу документов, прилагаемых предполагаемым арендатором, ссудополучателем к заявлению в соответствии с абзацем шестым подпункта 25.8 пункта 25 настоящего Порядка, относятся документы, подтверждающие, что предполагаемый арендатор, ссудополучатель осуществляет виды деятельности, предусмотренные статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

29. Если иное не предусмотрено пунктом 31 настоящего Порядка, Администрация после поступления заявления муниципальной организации, являющейся муниципальным казенным учреждением или органом местного самоуправления, рассматривает поступившее заявление, проверяет наличие или отсутствие оснований для отказа, предусмотренных пунктом 32 настоящего Порядка, и в срок не более чем 30 календарных дней со дня поступления заявления в Администрацию совершает одно из следующих действий:

29.1. Если муниципальным казенным учреждением или органом местного самоуправления предлагается заключить договор аренды без проведения торгов, - подготавливает проект такого договора в необходимом количестве экземпляров, и направляет указанному муниципальному казенному учреждению или органу местного самоуправления для обеспечения подписания сторонами договора. В случае если имущество, указанное в заявлении казенного муниципального учреждения или органа местного самоуправления, является объектом культурного наследия, Администрация до направления подготовленного проекта договора для подписания муниципальному казенному учреждению или органу местного самоуправления направляет экземпляры проекта договора на подписание органу по охране памятников. Орган по охране памятников рассматривает проект договора не более 7 календарных дней. После поступления от органа по охране памятников подписанного проекта договора Администрация направляет муниципальному казенному учреждению или органу местного самоуправления проект указанного договора в необходимом количестве экземпляров для обеспечения подписания сторонами договора.

Если в соответствии с заявлением муниципального казенного учреждения или органа местного самоуправления предлагается почасовое использование имущества по договору аренды, заключаемому без проведения торгов, то Администрация направляет муниципальному казенному учреждению или органу местного самоуправления письмо о даче согласия на заключение данного договора аренды без приложения проекта договора.

Если муниципальным казенным учреждением или органом местного самоуправления предлагается заключить договор безвозмездного пользования, то Администрация подготавливает и направляет такому муниципальному казенному учреждению или органу местного самоуправления письмо о даче согласия на заключение договора безвозмездного пользования.

29.2. Если договор аренды предлагается заключить по результатам проведения торгов, подготавливает письмо о даче согласия на заключение договора аренды по результатам проведения торгов и направляет такое письмо с приложением согласованного Администрацией проекта договора аренды муниципальному казенному учреждению или органу местного самоуправления. Если предлагается почасовое использование имущества, такое письмо Администрации направляется без приложения проекта договора.

29.3. Подготавливает письмо об отказе в даче согласия на заключение договора аренды или договора безвозмездного пользования при наличии хотя бы одного из оснований, предусмотренных пунктом 32 настоящего Порядка, и направляет такое письмо муниципальному казенному учреждению или органу местного самоуправления. В указанном письме должны быть указаны все основания отказа.

30. Если иное не предусмотрено пунктом 31 настоящего Порядка, Администрация после поступления заявления муниципальной организации, являющейся муниципальным бюджетным, автономным учреждением, муниципальным унитарным предприятием, рассматривает поступившее заявление, проверяет наличие или отсутствие оснований для отказа, предусмотренных пунктом 32 настоящего Порядка, и по результатам указанных рассмотрения и проверки в срок не более 30 календарных дней со дня поступления заявления в Администрацию совершает одно из следующих действий:

30.1. Подготавливает письмо о даче согласия на заключение договора аренды или договора безвозмездного пользования и направляет такое письмо указанной муниципальной организации.

30.2. Подготавливает письмо об отказе в даче согласия на заключение договора аренды или договора безвозмездного пользования при наличии хотя бы одного из оснований, предусмотренных пунктом 32 настоящего Порядка, и направляет такое письмо указанной муниципальной организации. В таком письме должны быть указаны все основания отказа.

31. Если в соответствии с заявлением муниципальной организации предоставление указанного в заявлении имущества без проведения торгов в аренду или безвозмездное пользование предлагается осуществить в качестве муниципальной преференции с согласия антимонопольного органа, Администрация рассматривает поступившее заявление, проверяет наличие оснований для отказа, предусмотренных пунктом 32 настоящего Порядка, и совершает одно из следующих действий:

31.1. В срок не более 60 календарных дней со дня поступления заявления в Администрацию:

Подготавливает проект распоряжения Администрации о даче согласия на заключение договора аренды или договора безвозмездного пользования без проведения торгов в качестве муниципальной преференции и направляет в антимонопольный орган заявление о даче согласия на предоставление муниципальной преференции с приложением указанного проекта распоряжения Администрации и иных документов, предусмотренных статьей 20 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции".

В случае получения согласия антимонопольного органа на предоставление указанной муниципальной преференции:

31.1.1. если заявителем является муниципальное бюджетное, автономное учреждение, муниципальное унитарное предприятие, Администрация издает и направляет такой муниципальной организации распоряжение Администрации о даче согласия на заключение договора аренды или договора безвозмездного пользования без проведения торгов в качестве муниципальной преференции;

31.1.2. если заявителем является муниципальное казенное учреждение или орган местного самоуправления и ими предлагается заключить договор аренды, то Администрация издает распоряжение Администрации о даче согласия на заключение договора аренды без проведения торгов в качестве муниципальной преференции, подготавливает проект договора аренды в необходимом количестве экземпляров и направляет их муниципальному казенному учреждению или органу местного самоуправления для обеспечения подписания сторонами договора. В случае если имущество, указанное в заявлении муниципального казенного учреждения или органа местного самоуправления, является объектом культурного наследия, Администрация до направления подготовленного проекта договора аренды на подписание муниципальному казенному учреждению или органу местного самоуправления обеспечивает направление экземпляров проекта договора на подписание органу по охране памятников. Орган по охране памятников рассматривает проект договора не более 7 календарных дней. После поступления от органа по охране памятников подписанного проекта договора Администрация направляет муниципальному казенному учреждению или органу местного самоуправления проект договора в необходимом количестве экземпляров для обеспечения его подписания сторонами. Если в соответствии с заявлением муниципального казенного учреждения или органа местного самоуправления предлагается почасовое использование имущества по договору аренды либо предлагается заключить договор безвозмездного пользования, Администрация издает и направляет такому муниципальному казенному учреждению или органу местного самоуправления распоряжение Администрации о даче согласия на заключение такого договора аренды или договора безвозмездного пользования без проведения торгов в качестве муниципальной преференции.

В случае получения отказа антимонопольного органа в предоставлении указанной муниципальной преференции Администрация подготавливает и направляет муниципальной организации письмо об отказе в даче согласия на заключение договора аренды или договора безвозмездного пользования без проведения торгов в качестве муниципальной преференции.

31.2. В срок не более 30 календарных дней со дня поступления заявления в Администрацию подготавливает письмо об отказе в даче согласия на заключение договора аренды или договора безвозмездного пользования без проведения торгов в качестве муниципальной преференции при наличии хотя бы одного из оснований для отказа, предусмотренных пунктом 32 настоящего Порядка, и направляет такое письмо муниципальной организации. В указанном письме должны быть указаны все основания отказа.

32. Наряду с основанием для отказа в даче согласия на заключение договора аренды или договора безвозмездного пользования, предусмотренным абзацем шестым пункта 31.1 настоящего Порядка, Администрация отказывает в даче согласия на заключение договора аренды или договора безвозмездного пользования при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

32.1. Заявление о заключении договора аренды или договора безвозмездного пользования не соответствует требованиям, предусмотренным пунктом 24 настоящего Порядка.

32.2. Представление неполного комплекта документов, установленного пунктом 25 настоящего Порядка.

32.3. В представленных документах или заявлениях выявлена недостоверная или искаженная информация.

32.4. Если содержащееся в заявлении о даче согласия на заключение договора аренды или договора безвозмездного пользования текстовое описание части объекта недвижимого имущества, предлагаемого для предоставления в аренду или безвозмездное пользование, не соответствует графическому изображению такой части, содержащемуся на поэтажном плане копии технического паспорта (или на плане технического плана, отдельном листе, прилагаемом к техническому плану) (если в соответствии с заявлением муниципальной организации предлагается заключить не подлежащий государственной регистрации договор аренды или договор безвозмездного пользования на часть объекта недвижимого имущества).

32.5. Если содержащееся в заявлении о даче согласия на заключение договора аренды или договора безвозмездного пользования текстовое описание и (или) содержащееся на поэтажном плане копии технического паспорта (или на плане технического плана, отдельном листе, прилагаемом к техническому плану) графическое изображение части объекта недвижимого имущества, предлагаемой для предоставления в аренду или безвозмездное пользование, не позволяет идентифицировать такую часть в качестве объекта аренды или безвозмездного пользования (если в соответствии с заявлением муниципальной организации предлагается заключить не подлежащий государственной регистрации договор аренды или договор безвозмездного пользования на часть объекта недвижимого имущества).

32.6. Заявление о заключении договора аренды или договора безвозмездного пользования подано лицом, не обладающим правом оперативного управления или правом хозяйственного ведения на указанное в таком заявлении имущество.

32.7. Нахождение предполагаемого арендатора, ссудополучателя в стадии ликвидации либо открытие в отношении предполагаемого арендатора, ссудополучателя конкурсного производства (если в соответствии с заявлением муниципальной организации договор аренды или безвозмездного пользования предлагается заключить без проведения торгов).

32.8. Представленные заявителем документы не подтверждают возможность заключения договора аренды или договора безвозмездного пользования без проведения торгов (если в соответствии с заявлением муниципальной организации договор аренды или договор безвозмездного пользования предлагается заключить без проведения торгов).

32.9. Наличие у предполагаемого арендатора или ссудополучателя задолженности по арендной плате, неустойке за просрочку уплаты арендной платы по ранее заключенным с ним договорам аренды имущества, арендная плата за использование которого подлежит перечислению в муниципальный бюджет (данное основание отказа не применяется, если подано заявление о даче согласия на заключение с предполагаемым арендатором договора аренды на новый срок на основании части 9 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции").

32.10. Основания, определяемые в соответствии с частями 9, 10 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции" (если подано заявление о даче согласия на заключение с предполагаемым арендатором на основании части 9 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ

"О защите конкуренции" договора аренды на новый срок).

32.11. Наличие в отношении имущества, указанного в заявлении о даче согласия на заключение договора без проведения торгов, договора о передаче прав владения и (или) пользования, подписанного всеми сторонами такого договора (данное основание отказа не применяется, если подано заявление о даче согласия на заключение с предполагаемым арендатором на основании части 9 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции" договора аренды на новый срок).

32.12. Наличие в отношении имущества, указанного в заявлении о даче согласия на заключение договора по результатам проведения торгов, договора о передаче прав владения и (или) пользования, подписанного всеми его сторонами, и до окончания срока действия такого договора осталось более 60 календарных дней.

32.13. Несоответствие предлагаемого для заключения договора аренды или договора безвозмездного пользования целям деятельности (специальной правоспособности), предусмотренным уставом муниципальной организации, являющейся муниципальным учреждением, муниципальным унитарным предприятием, или полномочиям муниципальной организации, являющейся органом местного самоуправления.

32.14. Указанное муниципальной организацией основание, при наличии которого договор аренды или договор безвозмездного пользования может быть заключен без проведения торгов, не включено в установленный подпунктом 49.2 пункта 49 настоящего Порядка соответствующий перечень оснований, при наличии которых без проведения торгов может предоставляться имущество, включенное в Перечень имущества для субъектов малого и среднего предпринимательства (если муниципальной организацией подано заявление на заключение без проведения торгов договора в отношении имущества, включенного в Перечень имущества для субъектов малого и среднего предпринимательства).

32.15. Если предполагаемый арендатор или ссудополучатель не является социально ориентированной некоммерческой организацией, осуществляющей виды деятельности, предусмотренные статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", либо если указанное в заявлении целевое использование имущества не соответствует указанным видам деятельности (если в качестве основания предоставления имущества без проведения торгов указано предоставление имущества социально ориентированной некоммерческой организации в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции").

32.16. Предполагаемый арендатор или ссудополучатель не имеет статуса субъекта малого или среднего предпринимательства или не является организацией, образующей инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства (если подано заявление о заключении договора аренды или договора безвозмездного пользования в отношении имущества, включенного в Перечень имущества для субъектов малого и среднего предпринимательства, либо если в заявлении в качестве основания для предоставления имущества без проведения торгов указано предоставление имущества в качестве муниципальной преференции в целях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства).

32.17. Площадь недвижимого имущества, предлагаемого для предоставления в безвозмездное пользование органам местного самоуправления или муниципальным учреждениям, превышает предельный размер площади, рассчитанный в соответствии с пунктом 24 настоящего Порядка.

32.18. Срок, на который заявителем предлагается заключить договор, не соответствует предельным срокам, установленным настоящим Порядком, нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Бурятия.

32.19. Имущество, в отношении которого предлагается заключить договор безвозмездного пользования, в соответствии с действующим законодательством и настоящим Порядком не может быть предоставлено предполагаемому арендатору или ссудополучателю по договору безвозмездного пользования.

32.20. Вид имущества, в отношении которого предлагается провести конкурс на право заключения договора аренды или договора безвозмездного пользования, не включен в Перечень видов имущества, в отношении которого заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса, утвержденный приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 N 67 "О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса".

32.21. Подано заявление о даче согласия на заключение договора безвозмездного пользования по результатам проведения торгов на право заключения такого договора.

32.22. Документы, представленные муниципальной организацией, не соответствуют установленным к ним требованиям.

32.23. Расхождение сведений в представленных документах, заявлении, выписке из Единого государственного реестра недвижимости.

32.24. В случае отсутствия в Едином государственном реестре недвижимости сведений о зарегистрированных правах на объект недвижимого имущества с кадастровым номером, указанным в заявлении.

32.25. Наличие иных ограничений, предусмотренных законодательством Российской Федерации, для заключения указанного в заявлении договора аренды или договора безвозмездного пользования.

33. Согласие Администрации на заключение договора аренды или договора безвозмездного пользования, которое дается в соответствии с требованиями настоящего Порядка в форме письма или правового акта Администрации, должно содержать:

33.1. Сведения об имуществе, в отношении которого дается согласие на заключение договора аренды или договора безвозмездного пользования: для недвижимого имущества - наименование, адрес места нахождения, площадь, номер этажа, на котором расположено нежилое помещение, номер помещения и, в случае если в качестве объекта аренды или безвозмездного пользования предлагается часть помещения, - описание местоположения такой части помещения; для движимого имущества - наименование и идентифицирующие признаки имущества.

33.2. Условие о виде договора, на заключение которого дается согласие (договор аренды или договор безвозмездного пользования).

33.3. Условие о целевом использовании имущества (указывается деятельность, для осуществления которой должно использоваться имущество по заключаемому договору аренды или договору безвозмездного пользования).

33.4. Условие о порядке заключения договора аренды (без проведения торгов или по результатам проведения торгов).

33.5. Фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, на заключение договора аренды или договора безвозмездного пользования, с которым дается согласие (если в соответствии с заявлением договор предлагается заключить с физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем, без проведения торгов).

33.6. Наименование, место нахождения юридического лица, на заключение договора аренды или договора безвозмездного пользования, с которым дается согласие (если в соответствии с заявлением договор предлагается заключить с юридическим лицом без проведения торгов).

33.7. Условие о сроке, на который может заключаться договор аренды или договор безвозмездного пользования.

33.8. Условие о том, что требованиям настоящего Порядка должны соответствовать следующие условия договора и, в случае если договор предлагается заключить по результатам проведения торгов, сведения, включаемые в документы, необходимые для организации и проведения таких торгов:

33.8.1. о размере арендной платы, об основаниях, порядке и сроках ее изменения (для договоров, заключаемых всеми муниципальными организациями, в том числе по результатам проведения торгов);

33.8.2. о начальной (минимальной) цене договора при проведении торгов на право заключения договора аренды и размере задатка для участия в таких торгах (для документов, оформляемых всеми муниципальными организациями при организации и проведении торгов на право заключения договора аренды);

33.8.3 о размере неустойки за просрочку уплаты арендной платы (для договоров, заключаемых муниципальными казенными учреждениями и органами местного самоуправления).

33.9. Условие о том, что договор аренды или договор безвозмездного пользования заключается в соответствии с разработанной Администрацией примерной формой договора аренды или договора безвозмездного пользования имуществом, находящимся в оперативном управлении или хозяйственном ведении муниципальных организаций.

33.10. Условие о том, что участниками торгов на право заключения договора аренды могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства и организации, образующие инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства (если в соответствии с заявлением муниципальной организации предлагается заключить по результатам проведения торгов договор аренды в отношении имущества, включенного в Перечень имущества для субъектов малого и среднего предпринимательства).

34. Торги на право заключения договора аренды имущества, находящегося в оперативном управлении или хозяйственном ведении муниципальной организации, проводятся по решению муниципальной организации, принимаемому при наличии согласия Администрации на заключение такого договора.

Функции организатора торгов на право заключения договоров аренды имущества, находящегося в оперативном управлении или хозяйственном ведении муниципальных организаций, осуществляет уполномоченный Администрацией орган местного самоуправления (далее - Организатор торгов) в порядке и на условиях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Бурятия. При этом заявка, направляемая муниципальным казенным учреждением или органом местного самоуправления Организатору торгов для организации торгов, должна быть предварительно согласована этим учреждением или органом с Администрацией.

34.1. После получения проекта указанной заявки Администрация в срок не более 5 рабочих дней со дня поступления заявки подготавливает и направляет муниципальному казенному учреждению или органу местного самоуправления письмо о согласовании проекта заявки либо в указанный срок подготавливает и направляет такому муниципальному казенному учреждению или органу местного самоуправления письмо об отказе в согласовании проекта заявки при наличии одного из следующих оснований:

34.1.1. проект заявки по содержанию не соответствует условиям ранее выданного Администрацией согласия на заключение договора;

34.1.2. проект заявки не соответствует требованиям Порядка взаимодействия муниципальных заказчиков с _____ _____ по организации и проведению публичных торгов, не относящихся к определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, утвержденного _____ _____.

35. Администрация разрабатывает примерные формы договоров аренды и договоров безвозмездного пользования имуществом, находящимся в оперативном управлении и хозяйственном ведении муниципальных организаций, которые размещаются им на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

36. Проекты договоров, письма и распоряжения Администрации, указанные в пунктах 29 - 31 настоящего Порядка, выдаются муниципальной организации или направляются ей по адресу, указанному в ее заявлении.

Муниципальная организация, получив экземпляры проекта договора, в течение 7 календарных дней с даты получения таких экземпляров обеспечивает их подписание муниципальной организацией, предполагаемым арендатором, ссудополучателем и направление всех подписанных экземпляров такого договора в Администрацию. Администрация подписывает поступившие от муниципальной организации экземпляры проекта договора в течение 5 рабочих дней с даты их поступления от муниципальной организации и, в случае, если договор не подлежит государственной регистрации, направляет или выдает муниципальной организации экземпляры подписанного Администрацией договора, за исключением одного экземпляра договора, заключенного с участием Администрации. В случае, если договор подлежит государственной регистрации, Администрация в течение 5 рабочих дней с даты подписания Администрацией такого договора направляет в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 13.07.2015 N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости", заявление о государственной регистрации договора в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости.

В случае, если договор аренды, в отношении заключения которого Администрацией дано согласие и который заключен без участия Администрации в качестве одной из сторон договора, подлежит государственной регистрации, муниципальная организация обеспечивает направление в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 13.07.2015 N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости", заявления о государственной регистрации договора в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости.

37. В течение пяти рабочих дней со дня подписания договора аренды или договора безвозмездного пользования всеми его сторонами либо в течение 10 календарных дней со дня государственной регистрации договора аренды или договора безвозмездного пользования (если договор подлежит государственной регистрации) муниципальная организация, являющаяся:

37.1. Муниципальным автономным учреждением - представляет копию заключенного договора аренды или договора безвозмездного пользования Администрации и органу местного самоуправления, осуществляющему полномочия учредителя данного автономного учреждения.

37.2. Муниципальным бюджетным учреждением, муниципальным унитарным предприятием - представляет копию договора аренды или договора безвозмездного пользования Администрации.

37.3. Муниципальным казенным учреждением, органом местного самоуправления - представляет копию договора безвозмездного пользования, а также копию договора аренды, предусматривающего почасовое использование имущества, в Администрацию.

38. Копии договоров, направляемые Администрации, органу местного самоуправления, осуществляющему полномочия учредителя муниципальной организации, и органу по охране памятников, должны быть прошиты, заверены руководителем или заместителем руководителя муниципальной организации. Лицо, заверяющее копию документа, на указанной копии делает запись "Верно" или "Копия верна", расписывается, указывает свои фамилию и инициалы, а также ставит печать муниципальной организации (при наличии печати).

39. Муниципальной организацией, заключившей договор аренды или договор безвозмездного пользования муниципальным имуществом, осуществляется контроль за целевым использованием переданного в аренду или безвозмездное пользование имущества, а также за исполнением арендатором, ссудополучателем иных обязательств по такому договору.

В случае нарушения арендатором, ссудополучателем условий договора аренды или договора безвозмездного пользования муниципальная организация обязана принять меры, направленные на устранение такого нарушения, а в случае их неустранения обеспечить расторжение договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В течение 10 календарных дней со дня прекращения, в том числе досрочного расторжения, договора аренды или договора безвозмездного пользования, заключенного с согласия Администрации и без участия Администрации в качестве одной из сторон договора, муниципальная организация уведомляет об этом с указанием причин такого расторжения Администрацию с приложением копий документов, подтверждающих расторжение договора. Если арендодателем или ссудодателем по договору выступило муниципальной автономное учреждение, то указанные уведомление и копии документов также направляются органу местного самоуправления, осуществляющему полномочия учредителя данного автономного учреждения.

IV. Имущественная поддержка субъектов субъектам малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

40. В целях оказания имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, Администрация формирует и ведет Перечень имущества, предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Муниципальное имущество, включенное в Перечень имущества для субъектов малого и среднего предпринимательства, предоставляется только субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в аренду в следующем порядке:

40.1. По результатам проведения торгов на право заключения договора аренды, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства и организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

40.2. Без проведения торгов в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящим Порядком:

40.2.1. субъектам малого и среднего пред-

принимательства по основаниям, предусмотренным пунктами 6, 9, 11, 14, 15, 16 части 1, частью 9 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции";

40.2.2. организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства по основаниям, предусмотренным пунктами 11, 14, 15, 16 части 1, частью 9 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции".

41. При заключении договоров аренды имущества, включенного в Перечень имущества для субъектов малого и среднего предпринимательства, при расчете арендной платы применяется корректирующий коэффициент в соответствии с разделом VI настоящего Порядка.

42. Муниципальное имущество, включенное в Перечень имущества для субъектов малого и среднего предпринимательства, предоставляется только субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в аренду на срок не менее 5 лет. Договор аренды в отношении указанного муниципального имущества заключается на срок менее 5 лет на основании поданного до заключения такого договора заявления лица, приобретающего права владения и (или) пользования имуществом без проведения торгов.

43. Перечень имущества для субъектов малого и среднего предпринимательства, а также вносимые в него изменения утверждаются правовыми актами Администрации.

Перечень имущества для субъектов малого и среднего предпринимательства подлежит обязательному опубликованию в СМИ в течение 10 рабочих дней со дня его утверждения Администрацией и размещению на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 3 рабочих дней со дня его утверждения Администрацией.

В случае внесения правовым актом Администрации изменений в Перечень имущества для субъектов малого и среднего предпринимательства такой перечень в редакции, учитывающей внесенные в него изменения, подлежит обязательному опубликованию в СМИ в течение 10 рабочих дней со дня принятия правового акта Администрации о внесении указанных изменений и размещению на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 3 рабочих дней со дня принятия правового акта Администрации о внесении таких изменений.

Проекты правовых актов Администрации об утверждении Перечня имущества для субъектов малого и среднего предпринимательства и о внесении в него изменений, в том числе исключающих из него какие-либо объекты, подлежат согласованию с координационным или совещательным органом в области развития малого и среднего предпринимательства, созданным при Администрации.

44. В Перечень имущества для субъектов малого и среднего предпринимательства может включаться недвижимое имущество, за исключением земельных участков, и движимое муниципальное имущество, соответствующее следующим критериям:

44.1. Имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства).

44.2. В отношении имущества законодательством Российской Федерации не установлен запрет на его передачу во временное владение и (или) пользование, в том числе в аренду.

44.3. Имущество не является объектом религиозного назначения.

44.4. Имущество не требует проведения капитального ремонта или реконструкции, не является объектом незавершенного строительства.

44.5. Имущество не включено в прогнозный план (программу) приватизации республиканского имущества, а также в Перечень имущества для социально ориентированных некоммерческих организаций.

44.6. Имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

44.7. Имущество не относится к жилищному фонду или объектам сети инженерно-технического обеспечения, к которым подключен объект жилищного фонда.

44.8. Имущество не относится к вещам, которые теряют свои натуральные свойства в процессе их использования (потребляемым вещам), к имуществу, срок службы которого составляет менее пяти лет или его предоставление в аренду на срок пять и более лет в соответствии с законодательством Российской Федерации не допускается.

44.9. В отношении имущества Администрацией не принято решение о его предоставлении иным лицам.

44.10. В отношении имущества не поступило заявление от иного лица о предоставлении такого имущества.

44.11. В отношении имущества, предполагаемого для включения в Перечень имущества для субъектов малого и среднего предпринимательства и закрепленного за муниципальным унитарным предприятием муниципального образования «Муйский район», муниципальным учреждением муниципального образования «Муйский район» на праве хозяйственного ведения, оперативного управления, представлено предложение такого предприятия, учреждения о включении такого имущества в указанный Перечень, а также письменное согласие Администрации на включение имущества в Перечень.

45. Перечень имущества для субъектов малого и среднего предпринимательства должен содержать следующие сведения об имуществе:

45.1. Для недвижимого имущества - вид объекта недвижимости, наименование, адрес места нахождения, номер этажа, номер помещения, площадь, кадастровый номер, техническое состояние объекта недвижимости.

45.2. Для транспорта - марка, тип, год выпуска, идентификационный номер (VIN).

45.3. Для иного движимого имущества - наименование, марка, модель и иные идентифицирующие признаки.

45.4. Для недвижимого и движимого имущества - наименование правообладателя имущества (Муниципальное образование «Муйский район», муниципальное унитарное предприятие или муниципальное учреждение); указание о праве хозяйственного ведения или праве оперативного управления на имущество (при наличии такого права); действующие договоры аренды или безвозмездного пользования в отношении имущества и дата окончания срока их действия.

46. Формирование Перечня имущества для субъектов малого и среднего предпринимательства, а также внесение в него изменений (в том числе ежегодное до 1 ноября года дополнение такого Перечня либо исключение из него какого-либо имущества) осуществляются Администрацией по собственной инициативе и на основании предложений федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Республики Бурятия, органов местного самоуправления, общероссийских некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, акционерного общества "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства", организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и субъектов малого и среднего предпринимательства, а также на основании предложений государственных унитарных предприятий Республики Бурятия, государственных учреждений Республики Бурятия, обладающих правом хозяйственного ведения или правом оперативного управления на имущество, предлагаемое ими для включения в указанный Перечень.

46.1. Рассмотрение предложения, указанного в пункте 46 настоящего Порядка, осуществляется Администрацией в течение 30 календарных дней с даты его поступления в Администрацию. По результатам рассмотрения такого предложения Администрацией в пределах указанного срока осуществляется одно из следующих действий:

46.1.1. В случае поступления предложения о включении имущества в Перечень имущества для субъектов малого и среднего предпринимательства и при условии соответствия такого имущества критериям, установленным пунктом 44 настоящего Порядка, подготавливает проект правового акта Администрации об утверждении Перечня имущества для субъектов малого и среднего предпринимательства (в случае, если Перечень имущества для субъектов малого и среднего предпринимательства не утвержден) либо проект правового акта Администрации о внесении изменений в правовой акт Администрации, которым был утвержден Перечень имущества для субъектов малого и среднего предпринимательства (в случае дополнения утвержденного Перечня новым объектом), и направляет такие проекты для согласования в соответствии с абзацем четвертым пункта 43 настоящего Порядка.

47. В случае поступления предложения об исключении имущества из Перечня имущества для субъектов малого и среднего предпринимательства, с учетом положений, предусмотренных пунктами 45, 46 настоящего Порядка, подготавливает проект правового акта Администрации о внесении соответствующих изменений в правовой акт Администрации, которым был утвержден Перечень имущества для субъектов малого и среднего предпринимательства, и направляет такой проект для согласования в соответствии с абзацем четвертым пункта 43 настоящего Порядка.

47.1. Подготавливает и направляет лицу, представившему предложение, мотивированный ответ о невозможности включения имущества в Перечень имущества для субъектов малого и среднего предпринимательства или исключения имущества из такого Перечня.

Ответ о невозможности включения имущества в Перечень имущества для субъектов малого и среднего предпринимательства направляется в случае несоответствия такого имущества критериям, установленным пунктом 44 настоящего Порядка.

47.2. После поступления в Администрацию документов, подтверждающих согласование проектов правовых актов, указанных в пунктах 46, 47 настоящего Порядка, координационным или совещательным органом в области развития малого и среднего предпринимательства, созданным при Администрации, Администрация подписывает такие правовые акты в течение 5 рабочих дней с даты поступления в Администрацию указанных в настоящем пункте документов.

47.3. Ведение Перечня имущества для субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется Администрацией на бумажном носителе и в электронной форме.

48. Исключение имущества из Перечня имущества для субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется при наличии одного из следующих оснований:

48.1. Необходимость использования имущества органами государственной власти Республики Бурятия, государственными учреждениями Республики Бурятия, государственными унитарными предприятиями Республики Бурятия либо для иных государственных нужд. По указанному основанию может быть исключено имущество, которое свободно от прав субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

48.2. Изменение характеристик имущества, в результате которого оно становится непригодным для использования по целевому назначению.

48.3. Прекращение на имущество права собственности муниципального образования «Муйский район».

48.4. Администрация вправе исключить имущество из Перечня имущества для субъектов малого и среднего предпринимательства при наличии одного из следующих оснований:

48.5. Отсутствие заявлений о заключении договора аренды без проведения торгов от субъектов малого и среднего предпринимательства или от организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в течение последних двух лет, предшествующих дате принятия Администрацией решения об исключении такого имущества из Перечня имущества для субъектов малого и среднего предпринимательства.

48.6. Отсутствие заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства или от организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, на участие в объявленных торгах на право заключения договора аренды имущества в течение последних двух лет, предшествующих дате принятия Администрацией решения об исключении такого имущества из Перечня имущества для субъектов малого и среднего предпринимательства.

49. Администрация представляет в Министерство промышленности и торговли Республики Бурятия, уполномоченное распоряжением Правительства Республики Бурятия от 23.12.2016 N 853-р осуществлять взаимодействие с акционерным обществом "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства" (далее - Корпорация) в области развития малого и среднего предпринимательства:

49.1. Сведения о Перечне имущества для субъектов малого и среднего предпринимательства - в течение 5 рабочих дней со дня утверждения такого перечня правовым актом Администрацией.

49.2. Сведения об изменениях, внесенных в Перечень имущества для субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе о ежегодных дополнениях такого перечня, - в течение 5 рабочих дней со дня внесения таких изменений правовым актом Администрации.

49.3. Информацию об оказанной Администрацией имущественной поддержке субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, и о результатах использования такой поддержки - до 10 февраля года, следующего за отчетным.

49.4. Сведения, указанные в подпунктах 49.1 - 49.3 пункта 49 настоящего Порядка, представляются Администрацией в отношении имущества, находящегося в муниципальной собственности, по формам, устанавливаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса, в соответствии с частью 6 статьи 16 и частью 4.4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон).

49.5. Министерство промышленности и торговли Республики Бурятия на основании поступившей от Администрации информации представляет в Корпорацию сведения о Перечне имущества для субъектов малого и среднего предпринимательства и об указанных в части 4 статьи 18 Федерального закона перечнях имущества, находящегося в собственности муниципальных образований в Республике Бурятия, об изменениях, внесенных в такие перечни, а также предусмотренную частью 6 статьи 16 Федерального закона информацию об оказанной субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, имущественной поддержке и о результатах использования такой поддержки в составе, сроки, порядке и по формам, устанавливаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса, в соответствии с частью 6 статьи 16 и частью 4.4 статьи 18 Федерального закона.

50. Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, наряду с предоставлением имущества из Перечня имущества для субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляется в виде:

50.1. Предоставления с согласия антимонопольного органа следующих муниципальных преференций: предоставление имущества, составляющего казну муниципального образования «Муйский район» и не включенного в Перечень имущества для субъектов малого и среднего предпринимательства, в аренду без проведения торгов в целях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства; дача согласия муниципальным организациям на предоставление находящегося у них на праве оперативного управления и на праве хозяйственного ведения имущества, не включенного в Перечень имущества для субъектов малого и среднего предпринимательства, в аренду без проведения торгов в целях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

51. Оказание предусмотренной настоящим разделом имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, производится в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Порядком.

52. Предоставление муниципальной преференции, предусмотренной подпунктом 50.1 настоящего Порядка, в виде дачи согласия арендатору имущества казны на предоставление без проведения торгов арендуемого недвижимого имущества в субаренду, арендуемого движимого имущества в безвозмездное пользование производится на основании заявления арендатора такого имущества.

53. Подаваемое в Администрацию заявление арендатора имущества казны о предоставлении государственной преференции в виде дачи согласия на предоставление без проведения торгов арендуемого недвижимого имущества в субаренду, арендуемого движимого имущества в безвозмездное пользование в целях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства должно содержать следующую информацию:

53.1. наименование и место нахождения арендатора;

53.2. фамилию, имя и (при наличии) отчество, место жительства предполагаемого субарендатора, ссудополучателя, являющегося индивидуальным предпринимателем;

53.3. государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (если в соответствии с заявлением имущество предлагается передать в субаренду или безвозмездное пользование индивидуальному предпринимателю);

53.4. наименование, место нахождения, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в Едином государственном реестре юридических лиц (если в соответствии с заявлением имущество предлагается передать в субаренду или безвозмездное пользование юридическому лицу);

53.5. сведения об имуществе, в отношении которого предлагается заключить договор: для недвижимого имущества - наименование, адрес места нахождения, площадь, номер этажа, на котором расположено нежилое помещение, номер помещения, и, в случае если в субаренду предлагается передать часть помещения, - описание местоположения такой части помещения; для движимого имущества - наименование и иные идентифицирующие признаки имущества;

53.6. целевое использование имущества (указывается деятельность, для осуществления которой предлагается использовать имущество по договору субаренды или договору безвозмездного пользования);

53.7. срок, на который предлагается заключить договор субаренды или договор безвозмездного пользования;

53.8. обстоятельства, подтверждающие соответствие предлагаемого для заключения дого-

вора субаренды или договора безвозмездного пользования мероприятиям Государственной программы развития предпринимательства;

53. 9. почтовый адрес, по которому должен направляться ответ арендатору (указывается, если по желанию арендатора ответ должен направляться не по месту нахождения арендатора);

53.10. подпись арендатора или его уполномоченного представителя.

54. К заявлению арендатора должны быть приложены следующие документы:

54.1. копия документа, подтверждающего полномочия представителя арендатора (если заявление подписано представителем арендатора);

54.2. копия заявления предполагаемого субарендатора, ссудополучателя, подаваемого предполагаемым субарендатором, ссудополучателем в адрес арендатора, о заключении договора субаренды или договора безвозмездного пользования. В данном заявлении должны быть указаны обстоятельства, подтверждающие соответствие предлагаемого для заключения договора мероприятиям Государственной программы развития предпринимательства, а также сведения о статусе предполагаемого арендатора или ссудополучателя (субъект малого или среднего предпринимательства либо организация, образующая инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства).

55. К заявлению арендатора также прикладываются следующие документы, представляемые арендатору предполагаемым субарендатором или ссудополучателем:

55.1. копия документа, удостоверяющего личность предполагаемого субарендатора, ссудополучателя, являющегося индивидуальным предпринимателем;

55.2. копия документа, удостоверяющего личность, и копия документа, подтверждающего полномочия представителя предполагаемого субарендатора, ссудополучателя, являющегося юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем (если от их имени действует представитель);

55.3. копия устава и копии изменений к уставу предполагаемого субарендатора, ссудополучателя, являющегося юридическим лицом;

55.4. копии документов, подтверждающих соответствие предлагаемого для заключения договора субаренды, договора безвозмездного пользования мероприятиям Государственной программы развития предпринимательства;

55.5 заявление предполагаемого субарендатора, ссудополучателя о его соответствии условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", по форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 10.03.2016 N 113 (представляется в случае, если в отношении предполагаемого субарендатора, ссудополучателя в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства содержится указание на то, что он является вновь созданным юридическим лицом или вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем).

56. Документы, прилагаемые к заявлению арендатора, состоящие из двух и более листов, должны быть прошиты и пронумерованы. При этом копии документов заверяются арендатором - индивидуальным предпринимателем, руководителем или заместителем руководителя арендатора - юридического лица. Копии документов, полученных арендатором от предполагаемого субарендатора, ссудополучателя, для которых не предусмотрена нотариальная форма, должны быть заверены руководителем, заместителем руководителя юридического лица - предполагаемого субарендатора, ссудополучателя или индивидуальным предпринимателем - предполагаемым субарендатором, ссудополучателем. Лицо, заверяющее копию документа, на указанной копии делает запись "Верно" или "Копия верна", расписывается, указывает свои фамилию и инициалы, а также ставит печать юридического лица либо печать индивидуального предпринимателя (при наличии печати). Копия устава и копии изменений к уставу также могут представляться оформленными и заверенными в установленном законодательством Российской Федерации порядке уполномоченным должностным лицом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

57. Администрация после поступления указанного заявления арендатора рассматривает поступившее заявление, проверяет наличие или отсутствие оснований для отказа в даче согласия на заключение договора и по результатам указанных рассмотрения и проверки в срок не более 30 календарных дней со дня поступления заявления в Администрацию совершает одно из следующих действий:

57.1. издает распоряжение о даче согласия на заключение договора субаренды или договора безвозмездного пользования без проведения торгов в качестве государственной преференции и направляет такое распоряжение арендатору;

57.2. подготавливает письмо об отказе в предоставлении государственной преференции в виде дачи согласия на заключение договора субаренды или договора безвозмездного пользования без проведения торгов при наличии хотя бы одного из оснований, предусмотренных настоящим пунктом, и направляет такое письмо арендатору. В таком письме должны быть указаны все основания отказа.

58. Администрация отказывает в предоставлении государственной преференции в виде дачи согласия на заключение договора субаренды или договора безвозмездного пользования без проведения торгов при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

58.1. заявление арендатора не соответствует требованиям, предусмотренным для него настоящим пунктом;

58.2 представление неполного комплекта документов, которые должны быть приложены к заявлению арендатора;

58.3. недостоверность сведений, содержащихся в представленных в Администрацию документах;

58.4. заявление о даче согласия на заключение договора субаренды, договора безвозмездного пользования подано лицом, не обладающим правом аренды на имущество, указанное в заявлении;

58.5. наличие в отношении имущества, указанного в заявлении, действующего договора с иным лицом о передаче прав владения и (или) пользования;

58.6. представленные заявителем документы не подтверждают, что заключение предлагаемого договора субаренды или договора безвозмездного пользования направлено на реализацию мероприятий Государственной программы развития предпринимательства;

58.7. срок, на который арендатором предлагается заключить договор субаренды или договор безвозмездного пользования, превышает срок действия договора аренды, заключенного с арендатором в отношении имущества, указанного в заявлении;

58.8 имущество, в отношении которого предлагается заключить договор безвозмездного пользования, в соответствии с действующим законодательством и настоящим Порядком не может быть предоставлено предполагаемому арендатору или ссудополучателю по договору безвозмездного пользования;

58.9. документы, представленные арендатором, по форме или содержанию не соответствуют установленным к ним требованиям;

58.10. предполагаемый арендатор или ссудополучатель не имеет статуса субъекта малого или среднего предпринимательства либо не является организацией, образующей инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства;

58.11 расхождение сведений в представленных документах со сведениями, указанными в заявлении;

58.12. в представленных документах выявлена недостоверная или искаженная информация;

58.13. наличие иных ограничений, предусмотренных законодательством Российской Федерации, для заключения договора, указанного в заявлении.

59. Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, наряду с предоставлением имущества из Перечня имущества для субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляется в виде:

59.1. Предоставления с согласия антимонопольного органа следующих муниципальных преференций: предоставление имущества, составляющего муниципальную казну и не включенного в Перечень имущества для субъектов малого и среднего предпринимательства, в аренду без проведения торгов в целях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства; дача согласия муниципальным организациям на предоставление находящегося у них на праве оперативного управления и на праве хозяйственного ведения имущества, не включенного в Перечень имущества для субъектов малого и среднего предпринимательства, в аренду без проведения торгов в целях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

59.2. Предоставления в соответствии с муниципальными программами (подпрограммами), содержащими мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства (далее - Программа развития предпринимательства), в целях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства без согласия антимонопольного органа распоряжением Администрации следующих муниципальных преференций субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства: предоставление без проведения торгов недвижимого имущества казны в аренду, движимого имущества казны в безвозмездное пользование; установление льготной арендной платы по договору аренды (с правом не производить ее ежегодное изменение); дача согласия на предоставление без проведения торгов арендуемого недвижимого имущества казны в субаренду, арендуемого движимого имущества казны в безвозмездное пользование.

60. Оказание предусмотренной настоящим разделом имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, производится в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Порядком.

V. Перечень имущества для социально ориентированных некоммерческих организаций

61. В целях оказания органами местного самоуправления имущественной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций Администрация формирует и ведет Перечень имущества для социально ориентированных некоммерческих организаций.

Муниципальное имущество, включенное в Перечень имущества для социально ориентированных некоммерческих организаций, используется только для предоставления социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим виды деятельности, предусмотренные статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях в безвозмездное пользование в аренду на срок не менее 5 лет.

62. Перечень имущества для социально ориентированных некоммерческих организаций, а также вносимые в него изменения утверждаются правовыми актами Администрации.

Перечень имущества для социально ориентированных некоммерческих организаций подлежит обязательному опубликованию в газете «Муйская новь» в течение 10 рабочих дней со дня его утверждения Администрацией и размещению на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 3 рабочих дней со дня его утверждения Администрацией.

В случае внесения правовым актом Администрации изменений в Перечень имущества для социально ориентированных некоммерческих организаций такой перечень в редакции, учитывающей внесенные в него изменения, подлежит обязательному опубликованию в газете «Муйская новь» в течение 10 рабочих дней со дня принятия правового акта Администрации о внесении указанных изменений и размещению на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 3 рабочих дней со дня принятия правового акта Администрации о внесении указанных изменений.

63. В Перечень имущества для социально ориентированных некоммерческих организаций включается недвижимое имущество казны, свободное от прав третьих лиц, за исключением имущественных прав социально ориентированных некоммерческих организаций.

64. Перечень имущества для социально ориентированных некоммерческих организаций должен содержать следующие сведения об имуществе: наименование, адрес места нахождения, номер этажа, номер помещения, площадь.

65. Ведение Перечня имущества для социально ориентированных некоммерческих организаций означает выполнение следующих процедур:

65.1. Включение имущества в Перечень имущества для социально ориентированных некоммерческих организаций.

65.2. Внесение изменений в сведения, указанные в пункте 61 настоящего Порядка.

65.3. Исключение имущества из Перечня имущества для социально ориентированных некоммерческих организаций.

66. Исключение имущества из Перечня имущества для социально ориентированных некоммерческих организаций осуществляется при наличии одного из следующих оснований:

66.1. Невостребованность имущества социально ориентированными некоммерческими организациями (отсутствие заявления на заключение договора аренды или договора безвозмездного пользования без проведения торгов от социально ориентированной некоммерческой организации в течение последних 3 месяцев, предшествующих дате принятия Администрацией решения об исключении такого имущества из Перечня имущества для социально ориентированных некоммерческих организаций; либо отсутствие заявок от социально ориентированных некоммерческих организаций на участие в объявленных торгах на право заключения договора аренды такого имущества).

66.2. Необходимость использования имущества органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями либо для иных муниципальных нужд (исключение имущества по данному основанию осуществляется только в отношении имущества, которое свободно от прав социально ориентированных некоммерческих организаций).

66.3. Изменение характеристик имущества, в результате которого оно становится непригодным для использования по целевому назначению.

66.4. Прекращение на имущество права муниципальной собственности.

67. Муниципальное имущество, включенное в Перечень имущества для социально ориентированных некоммерческих организаций, предоставляется социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим виды деятельности, предусмотренные статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях в аренду или безвозмездное пользование в следующем порядке:

67.1. По результатам проведения торгов на право заключения договора аренды или договора безвозмездного пользования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком.

67.2. Без проведения торгов по основаниям, предусмотренным пунктами 4, 9 части 1, частью 9 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции".

68. При заключении договоров аренды имущества, включенного в Перечень имущества для социально ориентированных некоммерческих организаций, при расчете арендной платы применяется корректирующий коэффициент в соответствии с разделом VI настоящего Порядка.

VI. Арендная плата, устанавливаемая по договорам аренды имущества казны

69. Размер годовой арендной платы по заключаемым без проведения торгов договорам аренды имущества казны определяются, если иное не предусмотрено настоящим Порядком по результатам ее рыночной оценки (без НДС) в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации" с применением в случаях, предусмотренных настоящим Порядком, корректирующих коэффициентов.

Размер арендной платы по заключаемым без проведения торгов договорам аренды на срок не более чем тридцать календарных дней или предусматривающим почасовое использование помещений и движимого имущества, принадлежащих на праве оперативного управления, праве хозяйственного ведения муниципальным организациям, распоряжение которым производится с согласия Администрации, а также размер арендной платы по заключаемым на срок не более чем тридцать календарных дней или предусматривающим почасовое использование имущества договорам аренды помещений и движимого имущества казны определяются по следующим формулам:

Ап = Вр / 100 х S / 30, где:

Ап - арендная плата по договору аренды помещений за 1 календарный день;

Вр - показатель средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади жилья по Республике Бурятия, утвержденный приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на текущий период для расчета размеров социальных выплат для всех категорий граждан, которым указанные социальные выплаты предоставляются на приобретение (строительство) жилых помещений за счет средств федерального бюджета (далее - Показатель средней стоимости). Если на дату заключения договора аренды Показатель средней стоимости не утвержден на период, на который приходится дата заключения такого договора, то применяется Показатель средней стоимости, утвержденный на предыдущий период;

S - площадь арендуемого имущества.

К рассчитанному в соответствии с с указанными выше формулами размеру арендной платы применяются корректирующие коэффициенты, предусмотренные настоящим Порядком.

Ап = ПС / п / 30, где:

Ап - арендная плата по договору аренды движимого имущества за 1 календарный день;

ПС - первоначальная стоимость движимого имущества;

п - срок полезного использования движимого имущества в месяцах по сведениям балансодержателя имущества.

Термины "первоначальная стоимость" и "срок полезного использования" используются в значениях, определенных Министерством финансов Российской Федерации при установлении им единой методологии бюджетного учета и осуществлении методологического руководства по бухгалтерскому учету в соответствии со статьей 165 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

70. При заключении на основании части 9 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции" договоров аренды без проведения торгов на новый срок корректирующие коэффициенты не применяются, за исключением случаев заключения таких договоров в отношении

имущества, включенного в Перечень имущества для субъектов малого и среднего предпринимательства, и имущества, включенного в Перечень имущества для социально ориентированных некоммерческих организаций.

71. При определении арендной платы в соответствии с абзацем первым пункта 69 настоящего Порядка месячная арендная плата рассчитывается путем деления годовой арендной платы на 12, рассчитанная сумма месячной арендной платы округляется до целых рублей (до 50 коп. отбрасывается, 50 коп. и свыше 50 коп. округляется до целого рубля). Дневная арендная плата рассчитывается путем деления годовой арендной платы на 365 дней.

При определении арендной платы в соответствии с формулами, предусмотренными пунктом 69 настоящего Порядка, рассчитанная сумма дневной арендной платы округляется до целых рублей (до 50 коп. отбрасывается, 50 коп. и свыше 50 коп. округляется до целого рубля). Арендная плата за один час пользования рассчитывается путем деления дневной арендной платы на 24 часа. Месячная арендная плата определяется путем умножения дневной арендной платы на 30 дней.

72. При предоставлении в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, имущества, которое включено в Перечень имущества для субъектов малого и среднего предпринимательства, к определенной в соответствии с пунктом 69 настоящего Порядка арендной плате и к определяемой в соответствии с пунктом 71 настоящего Порядка начальной (минимальной) цене договора при проведении торгов на право заключения договора аренды указанного имущества применяется корректирующий коэффициент 0,5.

73. При предоставлении в аренду без проведения торгов социально ориентированным некоммерческим организациям имущества казны, включенного в Перечень имущества для социально ориентированных некоммерческих организаций, к определенной в соответствии с 1 настоящего Порядка арендной плате применяется корректирующий коэффициент 0,5.

74. При предоставлении в аренду муниципального имущества, за исключением имущества, включенного в Перечень имущества для субъектов малого и среднего предпринимательства и Перечень имущества для социально ориентированных некоммерческих организаций, к определенной в соответствии с 69 настоящего Порядка арендной плате применяются следующие корректирующие коэффициенты:

74.1. 0,5 - для использования имущества в целях развития образования и науки; проведения научных исследований; развития культуры, искусства и сохранения культурных ценностей; развития физической культуры и спорта; охраны труда; охраны здоровья граждан; осуществления деятельности средств массовой информации (производство средств массовой информации, выпуск (изготовление) продукции средств массовой информации).

74.2. 0,3 - для использования в целях обеспечения жизнедеятельности населения в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях; защиты окружающей среды; сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации; производства сельскохозяйственной продукции.

74.3. 0,3 - для использования имущества в целях передачи электрической энергии единственному потребителю услуг.

74.4. 0,4 - для использования имущества в целях передачи электрической энергии исключительно организациям, осуществляющим деятельность в области науки, образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, независимо от форм их собственности.

75. Размер арендной платы по заключаемым по результатам проведения торгов договорам аренды имущества казны определяется по результатам таких торгов.

Начальная (минимальная) цена договора при проведении аукциона или конкурса на право заключения договора аренды имущества казны устанавливается в размере ежемесячной арендной платы, определенной по результатам рыночной оценки в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации", а в случае если условиями указанных договоров будет предусматриваться почасовое использование имущества, то начальная (минимальная) цена договора при проведении аукциона или конкурса на право заключения таких договоров устанавливается в размере арендной платы за один час пользования, определяемой в соответствии с формулами, предусмотренными пунктом 69 настоящего Порядка, и абзацем вторым пункта 63 настоящего Порядка.

Начальная (минимальная) цена договора при проведении аукциона или конкурса на право заключения договора безвозмездного пользования имуществом казны устанавливается в размере платежа за право заключить договор безвозмездного пользования. Указанный размер платежа за право заключения договора безвозмездного пользования устанавливается в размере двухмесячной арендной платы за пользование этим имуществом, а при почасовом использовании имущества в размере арендной платы за 15 дней, которые определяются по формулам, предусмотренным пунктом 61 настоящего Порядка".

Задаток для участия в конкурсе или аукционе на право заключения договора безвозмездного пользования имуществом казны устанавливается в размере начальной цены такого договора. Задаток для участия в конкурсе или аукционе на право заключения договора аренды такого имущества устанавливается в размере двукратной начальной цены такого договора.

При расчете в соответствии с настоящим пунктом начальной (минимальной) цены договора применяются корректирующие коэффициенты, предусмотренные настоящим Порядком.

76. Если иное не предусмотрено настоящим Порядком, арендная плата по договорам аренды имущества казны подлежит изменению арендодателем в одностороннем порядке ежегодно не чаще одного раза в год путем направления арендатору письменного уведомления.

77. По договорам аренды, заключенным после вступления в силу настоящего постановления по результатам проведения торгов и без проведения торгов, арендная плата в соответствии с условиями договора аренды изменяется на размер уровня инфляции, установленного на начало очередного финансового года в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, если иное не предусмотрено настоящим Порядком.

78. По договорам аренды, заключенным до принятия настоящего Порядка арендная плата изменяется по правилам, предусмотренным ранее действующим нормативным правовым актом, регулирующим порядок передачи в аренду и безвозмездное пользование объектов муниципальной собственности, и указанными договорами аренды.

79. Арендная плата по договорам аренды имущества казны, подлежащая уплате денежными средствами, перечисляется в муниципальный бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации ежемесячно до 10 числа текущего месяца. Если договор аренды заключается на срок менее одного месяца арендная плата уплачивается в срок, устанавливаемый договором аренды.

80. Договором аренды имущества казны предусматривается условие об уплате арендатором в случае просрочки исполнения предусмотренных договором аренды обязательств по уплате арендной платы пени за каждый день такой просрочки, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока ее уплаты. Такая пеня устанавливается договором аренды в размере 0,2 процента от просроченной суммы.

81. Арендная плата не включает в себя затраты по коммунальным, эксплуатационным, административно-хозяйственным услугам, текущему и капитальному ремонту, оценке имущества, арендную плату за земельный участок, суммы амортизации (износа) и налога на имущество.

82. Если использование арендатором арендуемого имущества по целевому назначению невозможно не по вине арендатора (ввиду его аварийного состояния; ремонта, проводимого балансодержателем - муниципальной организацией или организацией, осуществляющей содержание имущества казны; сезонность использования объекта аренды, отключение электроэнергии более чем на 20 дней и т.п.), арендодатель вправе при наличии согласия всех сторон договора временно приостановить уплату арендатором арендной платы, что оформляется дополнительным соглашением к договору.

83. Арендная плата по действующим договорам аренды имущества казны, в том числе заключенным до вступления в силу настоящего постановления, может устанавливаться в денежной форме либо в виде затрат арендатора на следующие виды неотделимых улучшений арендованного имущества: капитальный ремонт, реконструкция (далее - затраты на улучшения). Порядок и условия установления арендной платы в виде затрат на улучшение регулируется разделом VII настоящего Порядка.

VII. Порядок установления арендной платы за использование имущества казны в виде затрат арендатора на неотделимые улучшения арендованного имущества

84. Арендная плата по действующим договорам аренды имущества казны, в том числе заключенным до вступления в силу настоящего постановления, может устанавливаться в денежной форме или в виде затрат арендатора на следующие виды неотделимых улучшений арендованного имущества: текущий и капитальный ремонт на сумму более 100000 рублей (далее - затраты на улучшения), за исключением договоров аренды, заключенных по результатам проведения торгов на право заключения договора, условия которых не предусматривают возможности установления арендной платы в виде указанных неотделимых улучшений.

85. Для установления арендной платы в виде затрат на улучшение арендатор первоначально представляет в Администрацию следующие документы:

85.1. Заявление о даче согласия на проведение работ по улучшению арендованного имущества, затраты на проведение которых предлагается установить в качестве арендной платы. Заявление должно содержать описание предлагаемых улучшений с указанием предполагаемых сроков их проведения.

85.2. Копию оформленной в установленном порядке проектно-сметной документации.

85.3. Копию дефектной ведомости.

85.4. Копию положительного заключения о проведении государственной экспертизы проектной документации и результатах инженерных изысканий в случае, если проектная документация подлежит государственной экспертизе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

86. Предусмотренные пунктом 85 настоящего Порядка документы, состоящие из двух и более листов, должны быть прошиты и пронумерованы. При этом документы, представленные в копии, заверяются руководителем или заместителем руководителя заявителя - юридического лица, физическим лицом (в том числе индивидуальным предпринимателем) - заявителем. Лицо, заверяющее копию документа, на указанной копии делает запись "Верно" или "Копия верна", расписывается, указывает свои фамилию и инициалы, а также ставит печать юридического лица либо печать индивидуального предпринимателя (при наличии печати).

87. Заявление о даче согласия на проведение работ по улучшению арендованного имущества возвращается Администрацией с обоснованием такого возврата в срок не более чем 30 календарных дней с даты его поступления в Администрацию в следующих случаях:

87.1. К заявлению не приложен весь пакет документов, предусмотренный 85 настоящего Порядка.

87.2. Документы, приложенные к заявлению по форме или содержанию не соответствуют установленным к ним требованиям.

87.3. Заявление не содержит описания улучшений и предполагаемых сроков их проведения.

88. После устранения причин, послуживших основанием для возврата заявления, арендатор вправе вновь обратиться в Администрацию в установленном настоящим разделом порядке.

89. Администрация в течение тридцати дней со дня получения заявления рассматривает поступившие документы и совершает одно из следующих действий:

89.1. Подготавливает и направляет заявителю письмо о даче согласия на проведение работ по улучшению арендованного имущества.

89.2. Подготавливает и направляет заявителю письмо с замечаниями и предложениями к характеру, объему, стоимости работ, связанных с улучшением арендуемого имущества.

89.3. Подготавливает и направляет заявителю отказ в даче согласия на проведение работ по улучшению арендованного имущества в следующих случаях: отсутствие потребности в проведении капитального ремонта или реконструкции арендуемого имущества в счет арендной платы; работы, предложенные заявителем, не относятся к работам по капитальному ремонту или реконструкции; причиной возникновения необходимости проведения улучшений арендуемого имущества явилось ненадлежащее исполнение арендатором условий договора аренды по использованию, сохранности или содержанию арендованного имущества; наличие у арендатора задолженности по уплате арендной платы в размере, превышающем сумму арендной платы за два месяца; договор аренды был заключен по результатам проведения торгов на право заключения такого договора, и условия такого договора не предусматривают возможности установления арендной платы в виде затрат арендатора на проведение улучшений арендуемого имущества.

89.4. После устранения и учета замечания и предложений Администрации к характеру, объему, стоимости работ, связанных с улучшением арендуемого имущества, предусмотренных подпунктом 85.2 настоящего Порядка, арендатор вправе вновь обратиться в Администрацию в установленном настоящим разделом порядке.

90. После завершения работ по улучшению арендованного имущества арендатор представляет в Администрацию заявление об установлении арендной платы в виде затрат на улучшения арендованного имущества, ранее согласованные Администрацией, с приложением следующих документов:

90.1. Копия справки о стоимости выполненных работ и затрат, составленной по форме, утвержденной постановлением Госкомстата России от 11.11.1999 N 100 (форма КС-3).

90.2. Копия акта о приемке выполненных работ, составленного по форме, утвержденной постановлением Госкомстата России от 11.11.1999 N 100 (форма КС-2).

90.3. Копия договора подряда на проведение работ по улучшению арендованного имущества.

90.4. Копии платежных документов, подтверждающих затраты арендатора на выполненные работы.

90.5. Заключение строительно-технической экспертизы, подтверждающее соответствие фактически выполненных неотделимых улучшений представленным актам о приемке выполненных работ, а также подтверждающее фактическую стоимость выполненных работ.

90.6. Технический план объекта недвижимости, подготовленный с учетом произведенных улучшений такого объекта, и выданная по результатам государственного кадастрового учета указанных улучшений объекта выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (представляется в случае, если произведенные улучшения объекта недвижимости требуют внесения изменений в сведения о таком объекте, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости).

91. Предусмотренные пунктом 82 настоящего Порядка документы, состоящие из двух и более листов, должны быть прошиты и пронумерованы. При этом документы, представленные в копии, заверяются руководителем или заместителем руководителя заявителя - юридического лица, физическим лицом (в том числе индивидуальным предпринимателем) - заявителем. Лицо, заверяющее копию документа, на указанной копии делает запись "Верно" или "Копия верна", расписывается, указывает свои фамилию и инициалы, а также ставит печать юридического лица либо печать индивидуального предпринимателя (при наличии печати).

92. Заявление об установлении арендной платы в виде затрат на улучшение арендованного имущества возвращается Администрацией с обоснованием такого возврата в срок не более чем 14 календарных дней с даты его поступления в Администрацию в следующих случаях:

92.1. К заявлению не приложен весь пакет документов, предусмотренный пунктом 82 настоящего Порядка.

92.2. Документы, приложенные к заявлению, по форме или содержанию не соответствуют установленным к ним требованиям.

93. После устранения причин, послуживших основанием для возврата заявления, арендатор вправе повторно обратиться Администрацию, но в пределах срока действия договора аренды.

94. Администрация в течение пятнадцати календарных дней со дня поступления заявления об установлении арендной платы в виде затрат на улучшение и полного пакета документов рассматривает представленные арендатором документы и в случае отсутствия оснований для отказа в установлении арендной платы в виде затрат на улучшение арендованного имущества, подготавливает проект дополнительного соглашения к договору аренды об установлении арендной платы в виде затрат на улучшение арендованного имущества (далее - дополнительное соглашение к договору аренды) в необходимом количестве экземпляров, подписывает их и направляет арендатору для подписания. При этом установление арендной платы в виде затрат на улучшение оформляется в дополнительном соглашении к договору аренды путем прекращения обязанности по уплате арендной платы в денежной форме на период возмещения указанных затрат, который определяется по формуле:

ФП = СЗ / АП, где:

ФП - период (в месяцах), на который арендатор фактически освобождается от уплаты арендной платы в денежной форме в связи с установлением за этот период арендной платы в виде затрат на улучшение (далее - период возмещения затрат);

СЗ - сумма затрат арендатора на производство неотделимых улучшений (без учета налога на добавленную стоимость) по видам работ, ранее согласованным Администрацией. Указывается сумма фактически понесенных затрат на такие работы в размере, не превышающем ранее согласованной Администрацией суммы;

АП - сумма арендной платы за месяц, в котором заключается дополнительное соглашение к договору аренды (месяц, с которого арендная плата устанавливается в виде затрат на улучшение). В случае изменения по основаниям, предусмотренным настоящим постановлением, размера арендной платы в период возмещения затрат осуществляется перерасчет данного периода с учетом изменения размера арендной платы в порядке, предусмотренном договором аренды.

Облагаемые налогом на добавленную стоимость затраты арендатора на производство неотделимых улучшений учитываются в качестве арендной платы без учета налога на добавленную стоимость.

Период возмещения затрат не может пре-

вышать срока со дня заключения дополнительного соглашения к договору аренды до окончания срока действия договора аренды.

95. Если рассчитанный в соответствии с настоящим разделом период возмещения затрат превышает срок со дня заключения дополнительного соглашения к договору до окончания срока действия договора аренды, он устанавливается на период со дня заключения дополнительного соглашения к договору до окончания срока действия договора аренды.

96. При прекращении, расторжении договора аренды по инициативе любой из сторон договора недокомпенсированная в соответствии с настоящим разделом сумма затрат на улучшение возмещению арендатору не подлежит.

97. Администрация в течение 14 календарных дней со дня поступления заявления направляет арендатору письмо об отказе в установлении арендной платы в виде затрат на улучшение арендованного имущества в следующих случаях:

98.1. Представленные документы содержат недостоверные сведения.

98.2. Улучшения арендуемого имущества, затраты на проведение которых предлагается установить в качестве арендной платы, не согласовывались ранее Администрацией.

РЕШЕНИЕ № 150

11 августа 2020 г. **пгт. Таксимо**

О приеме имущества из государственной собственности Республики Бурятия в муниципальную собственность муниципального образования «Муйский район»

Рассмотрев представленное ГБУ «Региональный центр обработки информации и оценки качества образования» предложение о приеме в собственность муниципального образования «Муйский район» имущества, являющегося государственной собственностью Республики Бурятия, руководствуясь Законом Республики Бурятия от 24.02.2004 № 637-III «О передаче объектов государственной собственности Республики Бурятия в иную государственную или муниципальную собственность и приеме объектов иной государственной или муниципальной собственности в государственную собственность Республики Бурятия или собственность муниципальных образований в Республике Бурятия», Совет депутатов МО «Муйский район»

РЕШИЛ:

1. Принять перечень имущества из государственной собственности Республики Бурятия в собственность муниципального образования «Муйский район» на безвозмездной основе согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Муйская новь», разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Муйский район» (www.admmsk.ru).

Глава МО «Муйский район» А.И. Козлов
Председатель Совета депутатов МО
«Муйский район» М.Р. Горбунова

Приложение к решению Совета депутатов муниципального образования «Муйский район» от 11 августа 2020 г. № 150

Перечень имущества, передаваемого из государственной собственности Республики Бурятия в муниципальную собственность муниципального образования «Муйский район»

№/п	Наименование	Кол-во (шт.)	Цена за единицу (руб.)	Общая стоимость имущества, (руб.)
1.	Термометр инфракрасный бесконтактный DT-8836	2	6900.00	13800.00
				13800,00

Итого на общую сумму 13800,00 (Тринадцать тысяч восемьсот) рублей 00 копеек.

РЕШЕНИЕ № 151

11 августа 2020 г. **пгт. Таксимо**

О даче согласия на предоставление в безвозмездное пользование имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Муйский район»

Рассмотрев представленное Управлением по обеспечению деятельности мировых судей в Республике Бурятия просьбу, об оказании содействия в предоставлении помещения на безвозмездной основе для размещения Мирового судьи судебного участка Муйского района Республики Бурятия, согласно Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов муниципального образования «Муйский район»

РЕШИЛ:

1. Передать в безвозмездное пользование имущество, находящееся в собственности муниципального образования «Муйский район» согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Муйская новь», разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Муйский район» (www.admmsk.ru).

Глава МО «Муйский район» А.И. Козлов
Председатель Совета депутатов МО
«Муйский район» М.Р. Горбунова

Приложение к решению Совета депутатов муниципального образования «Муйский район» от 11 августа 2020 г. № 151

Перечень передаваемого в безвозмездное пользование имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Муйский район»

№ п/п	Наименование имущества
1.	Помещения общей площадью 111,53 кв.м.: кадастровый номер здания 03:13:000000:3274, общая площадь 147,8 кв.м., по плану помещения: № 14 (21,3 кв.м- помещение под архив), 15,18,26 (68,9 кв.м-кабинеты), № 16,17 (7,4 кв.м- вспомогательные помещения), 13,93 кв.м - места общего пользования, местонахождение имущества: Республика Бурятия, Муйский район, п. Таксимо, ул. 70 лет Октября, д.45, полная (восстановительная) стоимость 387785,42 руб., остаточная 310228,17 руб.

Помещения в технически исправном состоянии с наличием центрального отопления, водоснабжения, канализации, электроосвещения.

РЕШЕНИЕ № 152

11 августа 2020 г. **пгт. Таксимо**

О приеме имущества из федеральной собственности в муниципальную собственность муниципального образования «Муйский район»

Рассмотрев представленное Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Бурятии предложение о приеме в собственность муниципального образования «Муйский район» имущества, являющегося федеральной собственностью, руководствуясь ст. 154 Федерального закона от 22.08.2004 № 122-ФЗ "О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов "О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" и "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Совет депутатов муниципального образования «Муйский район»

РЕШИЛ:

1. Принять перечень имущества из федеральной собственности в собственность муниципального образования «Муйский район» на безвозмездной основе согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Муйская новь», разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Муйский район» (www.admmsk.ru).

Глава МО «Муйский район» А.И. Козлов
Председатель Совета депутатов МО
«Муйский район» М.Р. Горбунова

Приложение к решению Совета депутатов муниципального образования «Муйский район» от 11 августа 2020 г. № 152

Перечень имущества, передаваемого из федеральной собственности в муниципальную собственность муниципального образования «Муйский район»

№ п/п	Наименование объекта нефинансового актива	Номер (код) объекта учета (инвентарный или иной)	Единица измерения	Кол-во
1.	Стеллаж средний + двери 22.42.6+22.52.6	101060000001294	шт.	1
2.	Стеллаж средний + двери 22.42.6+22.52.6	101060000001295	шт.	1
3.	Стеллаж узкий высокий 22.43+двери22.55.8	101060000001300	шт.	1
4.	Стол компьютерный угловой 22.06.6	101060000001302	шт.	1
5.	Стол компьютерный угловой 22.06.6	101060000001303	шт.	1
6.	Стол компьютерный угловой 22.06.6	101060000001304	шт.	1
7.	Тумба выкатная 22.32.6	101060000001307	шт.	1
8.	Тумба выкатная 22.32.6	101060000001309	шт.	1
9.	Тумба под аппаратуру	101060000001310	шт.	1
10.	Тумба приставная Алекс 22.33.0	101060000001311	шт.	1
11.	Тумба приставная Алекс 22.33.0	101060000001312	шт.	1
12.	Тумба приставная Алекс 22.33.0	101060000001313	шт.	1
13.	Шкаф высокий со стеклом Алекс 22.83.0	101060000001319	шт.	1
14.	Шкаф высокий со стеклом Алекс 22.83.0	101060000001321	шт.	1
15.	Шкаф для документов (стеллаж) С-195	101060000000603	шт.	1
16.	Шкаф для документов полуоткрытый ШП-195	101060000000604	шт.	1
17.	Шкаф для одежды Алекс 22.45.0.	101060000001322	шт.	1
18.	Шкаф для одежды ШО-195 бук	101060000000609	шт.	1
19.	Абоншкаф код 101060000001676	101060000001676	шт.	2
20.	Брифинг-приставка Алекс 22.04	101060000001324	шт.	1
21.	Брифинг-приставка Алекс 22.04	101060000001325	шт.	1
22.	Жалюзи вертикальные	М01630978	шт.	1
23.	Жалюзи Сандра бордо/бел верт 1,16*1,91	101060000001327	шт.	1
24	Жалюзи Сандра золото 2,40*1,91	101060000001328	шт.	1
25.	Жалюзи Сандра золото верт 1,16*1,97	101060000001330	шт.	1
26.	Жалюзи Сандра золото верт 1,95*1,97	101060000001332	шт.	1
27.	Стеллаж высокий узкий Алекс 22.43	101060000001292	шт.	1
28.	Стеллаж узкий 22.41	101060000001296	шт.	1
29.	Стеллаж узкий 22.41	101060000001297	шт.	1
30.	Стеллаж узкий 22.41	101060000001298	шт.	1
31.	Стеллаж узкий 22.41	101060000001299	шт.	1
32.	Стол для заседаний Алекс 22.03.0	101060000001301	шт.	1
33.	Стол письменный Алекс 22.01.0	101060000001305	шт.	1

РЕШЕНИЕ № 153

11 августа 2020 г. **пгт. Таксимо**

О приеме имущества из собственности МКУ «Хозяйственник» в муниципальную собственность муниципального образования «Муйский район»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», рассмотрев представленное МКУ «Хозяйственник» предложение о приеме в собственность муниципального образования «Муйский район» имущества, являющегося собственностью МКУ «Хозяйственник», Совет депутатов муниципального образования «Муйский район»

РЕШИЛ:

1. Принять перечень имущества из собственности МКУ «Хозяйственник» в собственность муниципального образования «Муйский район» на безвозмездной основе согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Муйская новь», разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Муйский район» (www.admmsk.ru).

Глава МО «Муйский район» А.И. Козлов
Председатель Совета депутатов МО
«Муйский район» М.Р. Горбунова

Приложение к решению Совета депутатов муниципального образования «Муйский район» от 11 августа 2020 г. № 153

Перечень имущества, передаваемого из собственности МКУ «Хозяйственник» в муниципальную собственность муниципального образования «Муйский район»

№ п/п	Наименование объекта нефинансового актива	Единица измерения	Кол-во	Стоимость
1.	Автомобиль UAZ Patriot гос.номер Х446 КС 03, год выпуска 2013 г.	шт.	1	675000,00
2.	Автомобиль Ssang Yong Kyron II гос.номер Х100 КС 03, год выпуска 2012 г.	шт.	1	829000,00
	Итого		**2**	**1504000,00**

Растет численность коренных народов Бурятии

В республике Бурятия к коренным малочисленным народам относятся эвенки и сойоты. Последние выделены как отдельная национальность в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации № 255 от 23 марта 2000 года.

По данным Всероссийской переписи населения 2010 года, численность коренных малочисленных народов Бурятии растет. Так, в 2010 году в республике начитывалось 2974 эвенка. По сравнению с переписью 2002 года число эвенков в Бурятии увеличилось на 27,4%. Большинство эвенков проживают в сельской местности (2092 человека или 70,3%). В Бурятии эвенки живут во всех районах республики. Наибольшее их число проживает в Северо-Байкальском районе - 26,8%, в Баунтовском – 19,7%, в г. Улан-Удэ и Курумканском районе – 13,9% и 13,6%, соответственно, а также в Закаменском районе – 12,7%. Интересно, в Закаменском районе по итогам переписи 2010 года насчитывалось 378 человека эвенкийской национальности, что в 189 раз больше показателя 2002 года, тогда в Закаменском районе было всего 2 эвенка.

Растет и численность другой малочисленной народности – сойотов. Они компактно проживают в Окинском районе. В 2010 году в республике насчитывалось 3579 сойотов, за межпереписной период (с 2002 по 2010 гг.) их число увеличилось на 30,7 %. Как и эвенки, сойоты предпочитают проживать в селе – 3350 человек, где мужчин – 1658 и женщин – 1692. Совсем их небольшая часть живет в городах – 229 человек, 99 мужчин и 130 женщин.

Следует отметить, что именно эвенки и сойоты являются



Фото: Пресс-служба министерства экономики Бурятии

самыми молодыми жителями Бурятии. Средний возраст жителей республики составил 35 лет, а возраст сойотов и эвенков ниже на 5,8 и 5,6 лет, соответственно. Кроме того, если в целом по республике за межпереписной период отмечено снижение доли лиц трудоспособного возраста, то у населения коренных малочисленных народов наблюдается обратная тенденция. Так, рост численности населения трудоспособного возраста отмечен у эвенков (на 39,2%) и сойотов (на 29,04%). А также у сойотов и эвенков, по сравнению с данными 2002 года, увеличился уровень брачности, наряду со снижением доли женатых и замужних основных национальностей республики.

Всероссийская перепись населения, которая пройдет с 1 по 30 апреля 2021 года, даст уникальную информацию о национальном составе страны, благодаря реализации жителями права на национальное самоопределение. В том числе, перепись населения позволит получить информацию о численности этносов, населяющих регионы, выяснить условия их проживания, а также собрать многие другие демографические и экономические данные. Именно они сориентируют органы власти на решение задач этнокультурного развития народов.

Бурятстат

Указывайте правильно основной код ОКВЭД – это важно!

При регистрации ИП или юридического лица необходимо указывать основной вид деятельности в соответствии с кодами Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД). Можно также указать дополнительные коды ОКВЭД, если налогоплательщик не намерен ограничиться только основным видом деятельности.

Информация об основном и дополнительных кодах ОКВЭД налогоплательщика содержится либо в Едином государственном реестре юридических лиц, либо в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей.

Важно правильно указывать свой основной код ОКВЭД, ведь с помощью ОКВЭД анализируются виды предпринимательской деятельности, формируются статистические данные об отдельно взятом виде деятельности, отслеживаются изменения, касающиеся конкретной отрасли.

Практика показывает, что налогоплательщики не всегда осуществляют свою основную деятельность по тому основному коду ОКВЭД, что значится в ЕГРЮЛ или ЕГРИП. Налоговая служба регулярно информирует об этом предпринимательское сообщество и призывает актуализировать эти данные в заявительном порядке.

События, связанные с распространением коронавирусной инфекции, еще раз показали важность правильного указания вида основной деятельности, поскольку были приняты меры поддержки бизнеса, относящегося к пострадавшим отраслям, и при этом принадлежность налогоплательщиков к этим отраслям определялась по основному виду деятельности (основному коду ОКВЭД).

Пренебрежение этой нормой привело к тому, что налогоплательщики, фактически осуществляющие деятельность в отрасли, включенной в перечень пострадавших, по дополнительному коду ОКВЭД, не смогли получить в полном объеме меры поддержки, в частности субсидии на сохранение штатной численности и проведение профилактических и дезинфекционных мероприятий.

Из всего сказанного следует простой и важный вывод – если вы до сих пор не актуализировали сведения о своем основном коде ОКВЭД, то это необходимо сделать.

Поменять коды ОКВЭД очень просто – для этого следует представить заявления в регистрирующий орган – Межрайонную ИФНС России № 9 по Республике Бурятия заявление по форме № Р14001 (для юридических лиц) или по форме № Р24001 (для ИП). Заявления можно представить различными способами - в электронном виде с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи и в бумажном виде.

Пресс-служба УФНС России по Республике Бурятия

Всем - кто может и хочет помочь!

в нашем районе стартует акция «ПОМОГИТЕ ДЕТЯМ СОБРАТЬСЯ В ШКОЛУ» с 3 по 22 августа

Банковские реквизиты для перечисления:

Получатель: УФК по Республике Бурятия (Администрация муниципального образования «Муйский район» Республики Бурятия, л/сч. 04023006360)

ИНН 0313001732 **КПП** 031301001

Банк: Отделение-НБ Республика Бурятия г.Улан-Удэ **БИК** 048142001

Р/сч. 40101810600000010002

КБК 938 207 05030 05 0000 150 **ОКТМО** 81635151

Назначение платежа: Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов (спонсорская помощь) акция «Помогите детям собраться в школу».

Все средства будут распределены тем, кому они необходимы. А также все желающие могут оказать адресную помощь.

Алексей Цыденов: «Линейки 1 сентября для первоклассников будут проведены»

Глава Бурятии в эфире государственной телерадиокомпании «Бурятия» ответил на актуальные вопросы. Алексей Цыденов уделил отдельное внимание организации учебного процесса в условиях распространения новой коронавирусной инфекции.

- Ситуация по коронавирусу сейчас в республике достаточно стабильная: темп прироста снижается. Но каждый день выявляются новые заболевшие. Вместе с тем, с каждым днем их все равно меньше. Это дает возможность открыть все-таки 1 сентября школы, и мы сейчас к этому готовимся. Позиция федерального, регионального Роспотребнадзора и наша: с 1 сентября школы, техникумы, колледжи и вузы должны работать в традиционном формате. Линейки для первоклассников точно будут проведены. Они будут в сокращенном варианте, но будут. Ученики будут ходить в школу без масок. Утвержден СанПиН для учебных заведений, который предусматривает, что учащиеся не носят маски, - отметил Глава Бурятии.

К началу учебного года во всех школах республики принимаются необходимые меры, направленные на обеспечение санитарного благополучия.

Будет обеспечена обязательная термометрия на входе в образовательные организации. Создаются условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков в трех местах согласно СанПиН: при входе в образовательную организацию, в помещения для приема пищи, в санитарные узлы и туалетные комнаты.

Сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, вспомогательный персонал обеспечат средствами индивидуальной защиты органов дыхания.

В Бурятии сохраняется запрет на проведение массовых мероприятий. За каждым классом будет закреплен отдельный учебный кабинет, в котором дети должны обучаться по всем предметам, за исключением занятий,



требующих специального оборудования: физической культуры, изобразительного искусства, трудового обучения, технологии, физики, химии. Разработано специальное расписание уроков, перемен, составленное с целью минимизации контактов обучающихся.

В Бурятии всех учащихся начальных классов обеспечат бесплатным питанием в школах

Правительство Российской Федерации по поручению Президента России Владимира Путина предоставит регионам субсидии из федерального бюджета в целях софинансирования расходных обязательств по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование. В Бурятии более 65,5 тысяч детей будут обеспечены бесплатными горячими обедами в школе.

- Мы кормить будем всех. Президент сказал кормить всех – значит, будем кормить всех. И более того, на июльской сессии Народного Хурала принят республиканский закон, которым уже предусмотрено то, что мы обеспечиваем бесплатным питанием всех учеников с первого по четвёртый класс вне зависимости от уровня готовности школ. Всего на 65,5 тысяч детей, которые с первого по четвертый класс идут с 1 сентября в школу. Около 6 тысяч детей учатся в школах, где готовность не стопроцентная по питанию. Есть у нас школы, их 20, в которых учатся около 300 учеников, где вообще нет пищеблока. Понятно, что строить пищеблоки для таких школ нецелесообразно, так как работников столовой больше, чем самих учеников, но мы будем обеспечивать питанием и эти школы, - сообщил Глава Бурятии Алексей Цыденов в интервью телеканалу ГТРК «Бурятия».

Бурятии на организацию бесплатного горячего питания учеников с 1 по 4 класс до конца года будет выделено федеральное софинансирование в размере 259 млн рублей. Для охвата всех обучающихся начальных классов в бюджете республики заложено еще 48,5 млн рублей.

В пищеблоках, помимо соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся, усилят контроль за мерами профилактики новой коронавирусной инфекции. Созданы условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков. Сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, и вспомогательный персонал обеспечат средствами индивидуальной защиты органов дыхания.

Подготовлено при поддержке Главы РБ и Правительства РБ

ОБЪЯВЛЕНИЯ

ПРОДАМ

Или сдам 3-комнатную квартиру, 3 этаж, ул. Латвийская (1,550 млн. руб). Сот. 89247501588

3-комнатный коттедж на земле. Сот. 89247515247

● 3-комнатную квартиру, 2 этаж (или обменяю на 1-комнатную). Сот. 89247741804

● **Земельный участок на «Постоянке» рядом с пенсионным фондом. Огорожен, фундамент, свет, вагончик. Сот. 89243989578, 89021661720**

● **УАЗ фермер. Хорошее тех. состояние.Сот. 89243940537**

За 1,550 млн. руб. или сдам за 20 тыс.руб в месяц нежилое помещение («коленвал», 1 этаж). Сот. 89247501588

КУПЛЮ

Дорого старинные: буддийские фигуры, тханки, бурханы, вазы, восточный антиквариат. Иконы и картины от 50 тыс. руб. Тел. 8-920-075-40-40 antikvariat22@mail.ru

СНИМУ

Квартиру в районе Латбама, Белбама, Постоянки. Оплату и порядок гарантирую. Сот. 89501046790

УСЛУГИ

● **Грузоперевозки. Дрова. Сот. 89243582585**

ЕСТЬ РАБОТА

Вторчермету (п. Таксимо) требуются машинисты крана, экскаватора, газорезчики, рабочие без опыта (обучение). Сот. 89246354016; 89501047584; 89501046790

Требуется сторож. Сот. 89333341977

● В финансово-бюджетный отдел администрации МО «Муйский район» требуется главный специалист. По интересующим вопросам обращаться по тел.55-4-22, 55-2-87

ЖДЕМ ВАС

Организую отдых на Севере Байкала. Сот. 89503938991

САЛОН «МЕГАФОН»

Новое поступление смартфонов, кнопочных телефонов, беспроводных колонок, большой выбор аксессуаров, держателей для телефонов. Кредиты, рассрочки. Ждем вас в ТЦ «НОРД». Работаем с 9.30 до 18.00, обед с 13.00 до 14.00, выходной воскресенье.

Магазин 53

Принимаем заказы на пластиковые окна любого размера

Поможем с выбором профиля, стеклопакета. Гарантируем качественные и красивые окна, которые сохранят тепло, создадут уют и тишину в вашем доме. ***Сот. 8-923-273-87-33***

РАЗНОЕ

26.07.2020 утерян бумажник с картами и водительским удостоверением. Нашедшему просьба вернуть за вознаграждение. Сот. 89243595521

● Судебный участок Муйского района Республики Бурятия сообщает о смене своего места расположения с 20 августа 2020 г. по адресу: п. Таксимо, ул. 70 лет Октября, д. 45 (вход со стороны перрона станции Таксимо).

● Аттестат на имя Комаровой Ирины Викторовны, выданный Михайловской средней общеобразовательной школой, Забайкальского края, Нерчинско-заводского района, с. Михайловка, считать недействительным



ОФИЦИАЛЬНО

РЕШЕНИЕ № 154

11 августа 2020 г. **пгт. Таксимо**

О приёме имущества из федеральной собственности в муниципальную собственность муниципального образования «Муйский район»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 13.06.2006 № 374 «О перечнях документов, необходимых для принятия решения о передаче имущества из федеральной собственности в собственность субъекта Российской Федерации или муниципальную собственность, из собственности субъекта Российской Федерации в федеральную собственность или муниципальную собственность, из муниципальной собственности в федеральную собственность или собственность субъекта Российской Федерации», Федеральным законом от 22.08.2004 N 122-ФЗ "О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов "О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" и "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования «Муйский район» Республики Бурятия, Совет депутатов муниципального образования «Муйский район» **РЕШИЛ**:

1. Дать согласие на приём недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования «Муйский район» из федеральной собственности, согласно перечню (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов МО «Муйский район» от 28.05.2020 №130 «О приёме имущества из федеральной собственности в муниципальную собственность муниципального образования «Муйский район».

3.Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Муйская новь», разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Муйский район» (www.admmsk.ru).

Глава МО «Муйский район»
А.И. Козлов
Председатель Совета депутатов МО «Муйский район» М.Р. Горбунова

Приложение к решению Совета депутатов муниципального образования «Муйский район» от 11 августа 2020 г. № 154

Перечень недвижимого имущества, передаваемого из федеральной собственности, в муниципальную собственность муниципального образования «Муйский район»

№ п/п	Кадастровый номер земельного участка	Местоположение земельного участка	Площадь, кв.м.	Разрешенное использование
1	03:13:000000:62	Республика Бурятия, Муйский район, пгт. Таксимо, ул. Клубная, д. 3б	2179	Для размещения призывного пункта и военкомата

ПЕНСИОННЫЙ СООБЩАЕТ

Электронная трудовая книжка доступна теперь на едином портале госуслуг

С 1 января 2020 года вступил в силу закон о введении электронных трудовых книжек.

Переход на электронные трудовые книжки предусмотрен Федеральным законом от 16 декабря 2019 г. № 439-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации в части формирования сведений о трудовой деятельности в электронном виде», которым вносятся изменения:

— в Трудовой кодекс Российской Федерации и устанавливается возможность ведения информации о трудовой деятельности в электронном виде;

— Федеральный закон от 1 апреля 1996 г. N 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» и вводится обязанность работодателей с 1 января 2020 г. представлять в информационную систему Пенсионного фонда Российской Федерации сведения о трудовой деятельности работников.

Работодатели предоставляют в электронном виде в Пенсионный фонд РФ данные о приеме на работу сотрудников, переводе на другую постоянную работу, увольнении, подаче соответствующих заявлений.

Информация из электронной трудовой книжки загружается в личный кабинет на портале госуслуг. Также ее можно выгрузить в виде скана бумажной выписки и переслать на электронную почту. Документ будет заверен электронной подписью Пенсионного фонда России (ПФР), выписка является юридически значимым документом.

Физические лица могут получить сведения о трудовых событиях (приеме на работу, переводе на новую должность, увольнении) в электронном виде только после того, как даст согласие на ведение трудовой книжки в электронном виде, и работодатель в установленном порядке предоставит форму сведений о трудовой деятельности граждан (форма СЗВ-ТД) в ПФР с данными о трудовой деятельности сотрудника. Данные, которые были внесены в трудовую книжку до 1 января 2020, в личном кабинете не отображаются.

Работник имеет право выбрать между бумажной и электронной версией этого документа в течение 2020 года.

С 2021 года у всех, впервые устроившихся на работу, сведения о трудовой деятельности будут вестись только в электронном виде без оформления бумажной трудовой книжки.

Также информация о трудовой деятельности в электронном виде доступна в личном кабинете на сайте Пенсионного фонда России.

Отдел ПФР в Муйском районе

ООО «ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ»

в целях борьбы с коронавирусной инфекцией (COVID-19) ПРЕДОСТАВЛЯЕТ УСЛУГИ по дезинфекции зданий, помещений, ангаров, гаражей, прилегающих территорий, объектов различной формы собственности. Также предоставляются услуги по дезинсекции и детаризации. Обработка осуществляется оборудованием с применением холодного тумана. Информация по телефону: 8-924-350-99-32.

ПРОГНОЗ ПОГОДЫ

21 августа, пятница

Переменная облачность. Ветер северо-западный, 1-3 м\с. Температура воздуха днем плюс 24 °С, ночью плюс 11 °С.

22 августа, суббота

Переменная облачность. Ветер северо-восточный, 2-5 м\с. Температура воздуха днем плюс 20 °С, ночью плюс 9 °С.

23 августа, воскресенье

Переменная облачность, небольшой дождь. Ветер юго-западный, 2-5 м\с. Температура воздуха днем плюс 14 °С, ночью плюс 8 °С. http://www.meteonova.ru/

КУПОН БЕСПЛАТНЫХ ОБЪЯВЛЕНИЙ

Дорогие читатели!

Вы можете разместить частное объявление (в том числе и для рубрик **«Продам», «Сдам» и «Услуги»**), заполнив этот купон.

Наш адрес: п. Таксимо, ул. 70 лет Октября, 23, редакция газеты «Муйская новь».

Размер бесплатного объявления ***ограничен 5 словами!***

_____

_____

Купон действителен до 26 августа 2020 года. Ксерокопии не принимаются.

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Республике Бурятия. Регистрационный ПИ № ТУ 03-00138 от 21.09.2010г.

Учредитель: Администрация МО «Муйский район»

Подписной индекс: 50942

Главный редактор: С.Л. Чернышенко
Адрес редакции, издателя:
671561, Бурятия, Муйский р-н,
п. Таксимо, ул. 70 лет Октября, 23
Тел/факс: 55-2-35, 89247719207
E-mail: muyka@mail.ru. Наш сайт: www.muyka.ru

Газета отпечатана в печатном цехе редакции газеты «Муйская новь».
Печать офсетная. Дата выхода 20.08.2020 г.
Номер подписан в печать 19.08.2020 г.
Время подписания в печать: по графику - в 16.00.
Объем - 4,0 п.л. Заказ №33. Тираж: 1400 экз.
Газета выходит по четвергам.
Цена в розницу - свободная.

За содержание объявлений, публикаций ответственность несут рекламодатели, авторы. Мнения и выводы редакции могут не совпадать с мнениями и выводами авторов писем и статей. Редакция вправе без объяснений отказать авторам в публикации, не рецензирует и не возвращает не заказанные ею рукописи, фотографии, рисунки.